

רשות מקרקעי ישראל
חטיבה עסקית



מכרז מס' 113/2021
למתן שירותי ייעוץ גיאולוגי

אב תשפ"א
יולי 2021

מכרז מס' 113/2021 למתן שירותי ייעוץ גיאולוגי

תנאי המכרז

1. מבוא

- 1.1 רשות מקרקעי ישראל (להלן: "הרשות" או "רמ"י") מזמינה בזה הצעות להספקת שירותי ייעוץ גיאולוגי.
- 1.2 השירותים כוללים ייעוץ, ניהול, קידום, תכנון מיכרוז ושיווק בתחום נושאי ענפי הכריה והחציבה, מחצבות, מחצבים עודפי-עפר, סייסמיקה ופיתוח בתת-הקרקע (להלן: "ייעוץ גיאולוגי") הכלל כמפורט ב"תיאור השירותים" ו"נוהל ביצוע העבודה ומפרט השירותים" המצ"ב כנספחים למכרז זה.

2. מועדים

- 2.1 להלן מועדי המכרז:

מועד	פעילות
05/08/2021	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
12/08/2021	מועד אחרון למענה על שאלות הבהרה
12.00, 30/08/2021 בשעה	מועד אחרון להגשת הצעות למכרז
31/03/2022	תוקף ההצעות

- 2.2 ניתן לפנות בשאלות הבהרה לכתובת דוא"ל michrazim-quarry@land.gov.il.
- 2.3 מסמכי מכרז זה, תשובות לשאלות ההבהרה, וכן כל שינוי בתנאי המכרז, יתפרסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי שכתובתו www.mr.gov.il, ויהיו חלק מחייב ובלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 2.4 הרשות רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים, וכן לדחות את מועד ההגשה.

3. מסמכי המכרז

מסמכי המכרז כוללים את הנספחים הבאים אשר מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז:

נספח א'	תיאור השירותים
נספח ב'	נוהל ביצוע העבודה ומפרט השירותים
נספח ג'	מבטל
נספח ד'	טופס להגשת הצעה
נספח ה'	טופס להצעת המחירים
נספח ו'	מבטל
נספח ז'	נוסח חוזה
נספח ח'	הצהרת סודיות והתחייבות בדבר היעדר ניגוד עניינים
נספח ט'	תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז
נספח י'	הנחיות להכנת תיק מחצבה
נספח י"א	טבלה מרכזת לכלל הדוחות/סקרים/חו"ד/מפות המצורפות למכרז לעניין ניקוד איכות

4. תנאי הסף להשתתפות במכרז

א. רשאי להגיש הצעה יחיד עוסק מורשה, העומד בתנאים המפורטים להלן, או מציע שהוא תאגיד או יחיד עוסק מורשה אשר יציע מועמד ספציפי מטעמו לביצוע השירותים, אשר עומד בתנאים המפורטים להלן (להלן: "**מבצע השירותים**"). כל השירותים יבוצעו באופן אישי על ידי מבצע השירותים אשר הציע המציע בהצעתו למכרז זה.

ב. מגבלת השתתפות

- 1) מציעים קשורים כגון, מציע שהוא יחיד וחברה שבשליטתו או חברות, עמותות, שותפויות או תאגיד מכל סוג שהוא המהווים חלק מקבוצה אחת, כגון תאגיד אם ותאגיד בת, תאגידים שלובים ותאגידים קשורים, לא יורשו להגיש הצעות נפרדות במכרז והרשות תפסול את הצעותיהם של כל אלו שהינם באותה קבוצה.
- 2) מציע שנמצא בהליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או הוצא כנגדו צו כינוס נכסים ו/או נמצא בעריכת הסדר נושים אינו רשאי להגיש הצעה למכרז.
- 3) מציע שהוא תאגיד רשום בישראל כדין שבמועד האחרון להגשת ההצעות במכרז רשום במרשם החברות (או בכל מרשם רלוונטי מקביל) כמפר חוק, או שבמרשם רשומה הערה על התראה לפני רישומו כמפר חוק, אינו רשאי להגיש הצעה למכרז.
- 4) אין להגיש הצעה משותפת, הצעת כל מציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, וכל המסמכים הנדרשים במכרז, כולל, בין השאר, הניסיון, יהיו על שם המציע במכרז בלבד.

ג. ברשות המציע כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

ד. על מבצע השירותים לעמוד בכל הדרישות המצטברות הרשומות להלן:

- 1) בעל תואר שני בגיאולוגיה שניתן לפני 01/01/2016 ממוסד אקדמי מוכר.
- 2) ניסיון בהכנת סקרים גיאולוגיים מפורטים לצורכי כריה וחציבה או למשק הבניה והסלילה או סקרים סיסמיים, הכוללים ניתוח קידוחים, או ניסיון בייעוץ ובליוי גיאולוגי במסגרת תכנון סטטוטורי.

הערה: "ניסיון" לפי סעיף זה הוא ניסיון החל מחודש ינואר 2016.

5. הגשת ההצעה

- א. ההצעה תכלול את רשימת המסמכים והאישורים המפורטים להלן:
- 1) טופס ההצעה (נספח ד') מלא על כל פרטיו וחתימתו. אם המציע הוא תאגיד, חתימתו תאומת ע"י עו"ד.
 - 2) טופס הצעת המחירים (נספח ה') מלא על כל פרטיו וחתימתו. אם המציע הוא תאגיד, חתימתו תאומת ע"י עו"ד. יש להכניס את הצעת המחיר במעטפה סגורה נפרדת ולצרף את המעטפה ליתר מסמכי ההצעה.
 - 3) תעודות השכלה המעידות על עמידת נותן השירותים בתנאי הסף, וכן על השכלה בתחומים רלוונטיים נוספים ככל שישנם.
 - 4) קורות חיים של מבצע השירותים המוצע, לרבות, פירוט ידע וניסיון בתחומים בהם עסק בשים לב להיכרות עם חומרי הגלם.
 - 5) פירוט העבודות שבוצעו ע"י מבצע השירותים המוצע (כולל זהות המזמין ואנשי קשר, מהות העבודה, מועדי העבודה, תפקיד המוצע ומידת מעורבותו שלו בתחומים המפורטים בסעיפים אלו).

6) המציע יצרף להצעתו :

- א. עד 5 סקרים גיאולוגיים שנערכו על ידו ב-7 שנים אחרונות שלא בתחום מחצבות כגון מינהור, בנייה וסלילה, יציבות מדרונות, הידרולוגיה וכו' הכוללים ניתוח קידוחים שנעשו בשטח.
- ב. עד 5 דוחות גיאולוגיים שנערכו על ידו במסגרת יעוץ לתוכניות סטטוטוריות שקבלו תוקף ב-10 השנים האחרונות הייעוץ הגיאולוגי אינו מוגבל בהכרח לתחום מסוים ויכול להיות נוגע למגוון תחומים כגון סייסמיקה, ייצוב מדרונות רעידות אדמה ועוד).
- ג. עד 2 חו"ד גיאולוגיות שהוגשו על ידו לבתי משפט ב-7 שנים האחרונות.
- ד. עד 4 סקרים גיאולוגיים שנערכו על ידו למחצבות באמצעות קידוחים, לבחינת איכות חומר גלם והתאמתו לבנייה ולסלילה בהתאם לדרישות ת"י 3 – אגרגטים מינרליים ממקורות שונים (אין מגבלת שנים למועד עריכת הסקר).
- ה. עד 2 מפות גיאולוגיות בקנ"מ מפורט שנערכו על ידו (ללא מגבלת שטח) בצירוף דברי הסבר (עמוד אחד) בנוגע להקשר במסגרתו נערכה המפה ומה ניתן ללמוד ממנה.
- ו. טבלה בחתימת המציע המציינת את הדוחות/סקרים/חו"ד/מפות, המועד בו נעשה, ופרטי מזמין העבודה, לפי המתכונת בנספח י"א
- 7) הצהרת סודיות והתחייבות בדבר היעדר ניגוד עניינים (נספח ח') חתומים ע"י המציע ומבצע השירותים, כל אחד בנפרד, (במידה ואינו המציע בעצמו) ומאושר ע"י עורך דין.
- 8) תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז (נספח ט') מלא וחתום ע"י המציע ומאושר ע"י עורך דין.
- 9) אישורים תקפים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 10) א. אם המציע הוא תאגיד, נסח עדכני של רשם התאגידים, אשר הופק לאחר 01/04/2021.
- ב. אם המציע אינו תאגיד, עותק מתעודת עוסק מורשה.
- 11) מסמך שאלות ותשובות ומסמכי הבהרה שתפרסם הרשות, אם תפרסם, עד למועד האחרון להגשת ההצעות בפועל, כשהם חתומים על ידי המציע לאישור כי הללו אכן התקבלו על ידו, הובנו, ונלקחו בחשבון בעת הכנת ההצעה.
- 12) מציע רשאי לצרף המלצות ככל שיש בידיו להמציאן. וכן כל חומר נוסף, אשר לדעתו יהיה רלוונטי בעת בחינת ההצעה ע"י ועדת מכרזים.
- ב. את ההצעה כאמור לעיל, יש להגיש במעטפה סגורה בציון שם המכרז ומספרו לרשות מקרקעי ישראל לתיבת המכרזים המיועדת למכרז זה עליה תודבק מודעה עם שם המכרז ומספרו אשר תמצא במשרדי מטה הרשות, בקומה 7, רח' הצבי 15 ירושלים (בניין בזק).
- ג. הצעה אשר לא תמצא במועד האחרון להגשת הצעות בתיבת המכרזים הנ"ל לא תידון.

6. היקף שירותים משוער

- א. טופס להצעת מחירים (נספח ה') מפרט את המחיר המרבי לכל אחד מהשירותים הנדרשים במכרז ומספר העבודות המשוער בשנה של כל אחד מהם.
- ב. מודגש בזה כי כמות השירותים המשוערת כמפורט בנספח ה' אינה מחייבת את הרשות, באשר להיקף השירותים אשר יוזמן בפועל – בכלל או בהיקף כלשהו – מהזוכה/ים במכרז.

7. הצעת המחיר

- א. המציע ימלא הצעת מחיר, לגבי כל פריט המופיע בנספח ה', "טופס להצעת מחירים".
- ב. המציע חייב להציע מחיר, בשקלים חדשים בלבד, ללא מע"מ, לכל אחד מהשירותים.
- ג. המחיר המרבי לכל יחידה צוין בנספח ה'. אין להציע הצעות מעל למחיר המרבי.
- ד. חסרה בהצעת המציע, הצעה לגבי פריט(ים) המופיע(ים) בנספח ה', או שהמציע הציע מחיר מעל המחיר המרבי של הרשות, תהיה הרשות רשאית לקבוע כי המחיר המרבי ייחשב להצעת המציע או לפסול את ההצעה לפי שיקול דעתה.
- ה. טופס להצעת מחירים (נספח ה') יסגר ע"י המציע במעטפה נפרדת עליה ירשם "הצעת המחירים" ותצורף ליתר המסמכים שהמציע מגיש בהצעתו.

8.

- א. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז בכל עת בלא לנמק את סיבת הביטול.
- ב. במסגרת מכרז זה ברצון הרשות לבחור שני זוכים. למען הסר ספק הרשות שומרת לעצמה את הזכות שלא לבחור באף הצעה, לקבוע זוכה אחד, וכן להשתמש בשירותי הזוכה או הזוכים בהתאם לצורכי הרשות, מבלי להתחייב להיקף העבודות שיוזמנו מאת הזוכה/ים במכרז.
- ג. הרשות שומרת לעצמה את הזכות שלא לפסול הצעות שלא צורפו להן כל המסמכים הנדרשים כמפורט במכרז זה, אלא לבצע כל בדיקה וחקירה בנוגע להצעות שיוגשו למכרז זה, וכן לבקש מן המציעים כל ראייה ו/או מידע ו/או הבהרה ו/או השלמת מסמכים הקשורים להצעה, לרבות בנוגע לניסיונם.
- ד. האחריות ללימוד תנאי המכרז, תנאי השירותים ותנאי החוזה והבנתם, חלים על המציע במלואם. לא תעמוד למציע טענת אי הבנת דרישות השירותים המבוקשים, החוזה, המכרז ותנאי התשלום וטענה זו לא תשמש בסיס לתביעות לעדכון ההצעה.
- ה. אין לבצע כל שינוי או תוספת במסמכי המכרז או כל התייחסות לגביהם בין ע"י תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או כל דרך אחרת, למעט במקום שנדרש בתנאי המכרז.

9. תהליך בחירת הזוכים במכרז

הזוכים במכרז יבחרו עפ"י אמות מידה המשלבות בין ההצעה הכספית ובין הערכת איכות ההצעה ע"פ כישוריהם וניסיונם של מבצע השירותים המוצע ומידת התאמתם הצפויה למתן השירותים נשוא המכרז (, הכל לפי המפורט להלן :

- א. **שלב א' – עמידה בתנאי הסף**
בשלב הראשון תיבדק ע"י ועדת מכרזים או ועדה מקצועית שתמונה על ידה, עמידת ההצעות לדרישות תנאי הסף של המכרז. הצעות שלא תעמודנה בתנאי הסף תיפסלנה ולא תילקחנה בחשבון בשלבים הבאים.
- ב. **שלב ב' – קביעת ציון איכות**
(1) בשלב השני תעשה הערכת איכות ע"י צוות מקצועי שתמונה על ידי ועדת מכרזים. **הערכת האיכות תתייחס למוצע לנותן השירותים, בין אם הוא המציע עצמו או בין אם הוא מוצע ע"י המציע.**

(2) הערכת האיכות תעשה ע"פ התבחינים בטבלה להלן:

תבחין (כמות)	ניקוד	סה"כ ניקוד מרבי לתבחין
סקרים גיאולוגיים (5)	ניקוד מרבי לכל סקר – 4 נק'	20 נק'
ייעוץ לתכניות סטטוטוריות (5)	ניקוד מרבי לכל דו"ח – 4 נק'	20 נק'
חו"ד לבתי משפט (2)	ניקוד מרבי לכל חו"ד – 10 נק'	20 נק'
סקר גיאולוגי למחצבה (4)	ניקוד מרבי לכל סקר – 5 נק'	20 נק'
מפה גיאולוגית (2)	ניקוד מרבי לכל מפה – 5 נק'	10 נק'
התרשמות כללית		10 נק'
סה"כ		100 נק'

- (3) ציון האיכות לכל תבחין (דוח/סקר/חו"ד/מפה) ייקבע על פי החומר שיוגש למכרז כנדרש בתנאי המכרז, לעיל.
- (4) ציון האיכות לכל תבחין (דוח/סקר/חו"ד/מפה) ייקבע על פי התרשמות של וועדת הערכה לטיב העבודה, עד לציון למרבי כמפורט לעיל.
- (5) הציון להתרשמות כללית מהמוצע לביצוע השירותים ייקבע על פי שביעות רצון לקוחות וקורות חיים המפרטים בין השאר היכרות עם מערכות מיחשוב רלוונטיות כדוגמת תוכנות הנדסה, מערכות מידע גיאוגרפי מדידות ועוד.
- (6) ועדת המכרזים ו/או וועדת ההערכה המקצועית שתמונה על ידה, שומרת לעצמה את הזכות להזמין או לא להזמין את המציעים ו/או המוצעים למתן השירותים או מי מהם, לראיון בפני ועדת המכרזים או מי שייקבע על ידה. הראיונות יכולים להתקיים באופן רגיל, או בהיוועדות חזותית או בשיחת ועידה טלפונית.
- (7) רק הצעה שתנוקד בציון מינימלי של 65 נק' (מתוך 100) תעבור לשלב הבא.
- (8) הרשות רשאית לקבוע ציון מינימלי נמוך מ-65 נק' ובלבד שהציון המינימלי לא יפחת מ-50 נקודות.

ג. **שלב ג' – ציון מחירי עלות של ההצעות**
הצעות המחיר תפתחנה רק לאחר קביעת ציון האיכות.
המחיר לצורך קביעת הזוכה במכרז יהיה הסכום הכולל לשנה על פי הצעת המחיר של המציע כפול הכמויות המשוערות (כמפורט בנספח ה'), כאשר ההצעה הזולה ביותר תקבל את מלוא הניקוד לרכיב העלות, ויתר ההצעות תקבלנה ציון יחסי להצעה הזולה כדלקמן:

$$\text{ציון המחיר} = \frac{\text{ההצעה הזולה ביותר}}{\text{ההצעה של המציע}}$$

ד. **שלב ד' – שקלול ציון האיכות עם ציון העלות**
בשלב הרביעי, ייקבעו הזוכים במכרז, בהתאם לסעיף 8(ב) לעיל, על פי שקלול ציון האיכות וציון העלות, כאשר משקל של האיכות יהיה 70%, ושל המחיר 30%.

10. תנאי התקשרות

- א. רשות מקרקעי ישראל תחתום על הסכם למתן שירותים נשוא המכרז, המצ"ב כנספח ז', עם הזוכים במכרז זה מיום שייקבע ע"י הרשות ועד ליום 31/12/2022. לרשות עומדת הזכות להאריך לתקופה נוספת או לתקופות נוספות של עד 6 שנים מיום תחילת חוזה ההתקשרות.
- ב. הרשות רשאית לסיים את ההתקשרות בכל מועד מוקדם יותר, תוך מתן הודעה מראש של 30 יום.
- ג. כתנאי לחתימת הרשות על חוזה ההתקשרות כאמור, ימציא הזוכה ערבות ביצוע בערך של 5% מהיקף החוזה שייחתם, אשר תעמוד בתוקף עד 90 יום לאחר סיום מתן השירותים ותהיה לפי הנוסח שהרשות תעביר לזוכה בהתאם להוראת התכ"ס בנושא (להלן: "ערבות הביצוע").
- ד. הזוכה יתחייב לערוך ולקיים ביטוחים כמפורט בהסכם ולהציג לרשות אישור ביטוח בנוסח האחיד, טרם חתימת החוזה.
- ה. חתימת הרשות על הסכם ההתקשרות מותנית במילוי כל ההתחייבויות השונות על ידי הזוכה. אם הזוכה לא ימלא אחר כל הדרישות הנ"ל, או לא יחתום על הסכם ההתקשרות כנדרש, הרשות שומרת לעצמה את הזכות לבטל את זכיותו.
- ו. ההתקשרות עם הזוכה תחל לאחר חתימת הרשות על הסכם ההתקשרות.
- ז. הרשות שומרת לעצמה את הזכות להשתמש, במקביל לשירותי הזוכה במכרז זה, בשירותי קבלנים אחרים, לביצוע עבודות דומות ו/או זהות שלא על פי מכרז זה, וזאת מבלי שתהיה למציע הזוכה עילה כלשהי, לטענות או תביעות בנושא.
- ח. השירותים יבוצעו ויונהלו ע"י מבצע השירותים שהוצע על ידי הזוכה במסגרת המכרז.
- ט. במתן השירותים נדרש הזוכה להסתייע לפי הצורך ו/או לפי דרישת הרשות ביועצים מומחים בתחומים רלוונטיים לרבות תכנון, הנדסת ביסוס וייעוץ קרקע הנדסה אזרחית, הנדסת כריה, הנדסת מכונות, כלכלה, איכות-הסביבה, משפטים, הידרולוגיה, שמאות, מדידות ומחשוב, היועצים יהיו כפופים לתנאי מכרז זה, בין אם הם ממשרדו של המציע, ובין אם נשכרו לצורך יעוץ בפרויקט, וזהותם תאושר מראש ע"י הרשות התשלום ליועצים ככול ונדרש יעשה על ידי הזוכה עצמו והוא לא יוכל לבוא לרשות בתביעה כספית או אחרת בעניין זה.
- י. הזוכה/ים יפעל כך שעבודת יעוץ זו לרמ"י תהיה **עבודתו העדיפה והעיקרית** של מבצע השירותים, והוא יקדיש לה את כישוריו המקצועיים ואת מירב תשומות הזמן והמשאבים המקצועיים, ויפעל ביעילות ובמהירות לביצוע המטלות ע"פ חוזה זה.
- יא. הזוכה יהיה זמין גם לעבודות דחופות שיוטלו עליו מעת לעת ע"י גופי הרשות ויודיע מראש במקרה של היעדרות וחוסר זמינות זמני קצר.
- יב. הזוכה יפעל כקבלן עצמאי מבלי שיהיו בינו לבין הרשות כל יחסי עובד-מעביד. ההצעה כפופה לכל תנאי המכרז והחוזה שייחתם בין הצדדים.
- יג. חלוקת העבודה בין הזוכים לפי מכרז זה, תהיה שוויונית ככל הניתן, אך הרשות תהיה רשאית להטיל מטלות על זוכה מסוים על התאמתו או ניסיונו, הכל לפי שיקול הדעת הבלעדי של הרשות.

11. התמורה

- א. התמורה שתשולם לזוכה לגבי כל אחד מהשירותים המפורטים תהיה על פי הצעתו בלבד, ללא קשר למספר שעות העבודה אשר יושקעו על ידי הזוכה בפועל. כמו כן, אין הרשות מתחייבת להזמין כמות עבודה כלשהי או על פי היקף המשווער, אלא אך ורק על פי צרכיה ולפי שיקול דעתה המוחלט, והתמורה לקבלן תהיה על פי הצעתו כאמור, ולא תהיה תלויה במספר העבודות שיוזמנו ממנו.
- ב. התמורה האמורה בסעיף זה, כוללת את כל הוצאות הקבלן, לרבות שכר יועצים מומחים ועוזרים (כאמור לעיל), הוצאות נסיעה, הפקות של חוברות ומיפוי וכל הוצאה אחרת.

- ג. לתמורה יתווספו הפרשי הצמדה כמפורט בחוזה.
- ד. לתמורה האמורה יתווסף מע"מ כחוק.
- ה. הרשות תהיה רשאית לקבוע שכר חלקי במקרה של הזמנת או ביצוע חלק ממשימה או במקרה שהזוכה ביצע חלק ממשימה עבור גוף ממלכתי או משרד ממשלתי אחר או במימון גורם אחר וקיבל את שכרו בהתאם.
- ו. התמורה תשולם לאחר השלמת כל משימה וקבלת תוצרי המשימה לשביעות רצון הרשות.
- ז. הגשת דרישות התשלום ע"י הזוכה תבוצע באמצעות פורטל הספקים הממשלתי. על הזוכה לבצע רישום לפורטל הספקים הממשלתי, להגיש מסמכים וחשבוניות באופן מקוון תוך שימוש בכרטיס חכם שירכוש מספק מאושר, ולהתנהל בהתאם לתהליכי העבודה המוגדרים לפורטל.
- ח. הרשות תשלם את התמורה, לאחר אישור החשבון ע"י האחראי מטעם הרשות, בהתאם להוראות התכ"ס מס' 1.4.0.3 "מועדי תשלום".

12. ניגוד עניינים

- א. על המציע ומבצע השירותים המוצע, להצהיר כי אינו נמצא בניגוד עניינים וכי יימנע מלהימצא במצב זה למשך תקופת ההתקשרות (המצ"ב כנספח ח').
- ב. לא יהיה רשאי להגיש הצעה למכרז זה מציע או מבצע שירותים שעלול להימצא בניגוד עניינים. בכלל זה, מתן שירותים לגורמים וחברות העוסקים בכריה וחציבה, פינוי עודפי עפר, או מי שיש לו זכות או קשר עסקי במישרין או בעקיפין עם גורם כאמור.
- ג. המציע ומבצע השירותים המוצע יצרף להצעתו רשימת לקוחות ופירוט השירותים שניתנו להם, ובפרט לקוחות העוסקים בכריה וחציבה או שירותים בתחום זה, והכל במהלך 5 השנים האחרונות. וכן פירוט כל התקשרות או זכויות עם גורמים אלה.
- ד. הזוכה ומבצע השירותים מטעמו לא יימצא במצב של ניגוד עניינים במתן השירותים לפי מכרז זה, בתקופת ההתקשרות ובתקופה של שנים עשר חודשים לאחר סיום ההתקשרות.
- ה. יובהר כי בכל מקרה של חשש לניגוד עניינים על הזוכה לידע את הרשות מראש. כל עוד ולא התקבל אישור הרשות מראש ובכתב להתקשרות המעלה חשש לניגוד עניינים כאמור, הזוכה יהיה מנוע מביצוע ההתקשרות.
- ו. בכל שלב של המכרז או של ההתקשרות הרשות תהיה רשאית לפסול הצעה או לסיים התקשרות, אם קיים חשש למצב של ניגוד עניינים עם מתן השירותים לפי מכרז זה.
- ז. הזוכה ומבצע השירותים יודיע לרשות לאלתר על כל מקרה או נושא בו קיים חשש להיווצרות של ניגוד עניינים, והחלטת הרשות ביחס לאמור בהודעה, תחייב את הזוכה ותהיה החלטה מכרעת וסופית.

נספח א'

תיאור השירותים

כללי

1. האחראי מטעם הרשות לשירותי הזוכה במכרז זה (להלן – "הקבלן") יהיה האחראי על תחום מחצבות ופרויקטים מיוחדים ברשות או מי שימונה ע"י מנהל אגף שיווק ומכרזים ו/או מי שימונה כאחראי (להלן – "האחראי").
2. הרשות לא מתחייבת למסור לקבלן שירותים בכמות מסוימת או במכסת שעות מסוימת. הקבלן יבצע כל עבודה שתבקש ממנו כל עוד הגדרתה מתאימה למפרט השירותים. בכל מקרה היקף שכר העבודה לא יעלה על היקף השכר שכתוב בחוזה, והקבלן לא יהיה זכאי לתשלום מעבר להיקף זה.
3. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות ברמה מקצועית נאותה ולשביעות רצונה של הרשות.
4. העבודה תתואם עם בעלי תפקידים רלוונטיים ברשות ע"פ דרישות האחראי.

השירותים שהקבלן יידרש לבצעם הם כדלקמן:

1. איסוף נתונים במכוני מחקר ומדע ובסקרי-שדה להכנת חו"ד, דוחות ועריכתם ע"פ הנחיות המזמין ו/או מפרט השירותים המצורף.
2. בדיקת אתרי כריה קיימים ופוטנציאליים לרבות מבחינה תכנונית, קרקעית-עסקית, התאמה לחוזים התחייבויות למכרזים שהוצאו.
3. הכנת מסמכים וניהול הליכי מכרז לשיווק אתרים לכריה וחציבה כולל אתרים בהם נדרש תכנון לחציבה (מפרטים לשיווק בנושא כריה וחציבה, סקרים גיאולוגיים).
4. מתן חוות דעת מקצועית לתיקי עסקאות שונים, לתוכניות ולמכרזים, לשיווק ולמכרז בכל נושא כריה וחציבה וחומרי-גלם למשק הלאומי וכן חו"ד סיסמיות לתוכניות ע"פ חוק התכנון והבניה, התשכ"ה-1965 והתקנות שהוצאו מכוחו בנושא זה.
5. הכנת חומר ייצוגי כתמיכה בתוכניות כריה וחציבה.
6. הפקת נתונים חתכים ודוחות ביניים ממערכת הממוחשבת שבה ירוכזו נתוני המחצבות ושימוש במערכת הנ"ל לצורכי עבודה.
7. השתתפות בשיבות, בדיונים ובסיוורים בכל חלקי הארץ.
8. ריכוז נתונים וניתוח, הכנה והצגת מצגות ע"פ דרישות.
9. חו"ד על סיווג חומרי-גלם, עודפי-עפר, חומרים טפלים וכדו'.
10. ייצוג רמ"י והמדינה כיועץ מקצועי / יועץ מומחה בהליכים משפטיים בתחומי תכנון, שיווק, מכרז של מחצבות, חומרי-גלם וכדו'.
11. שירותים נוספים שיידרשו לצורך מתן תיאום וייעוץ לרמ"י, לחברות מתכננות ומנהלות בנושאים רלוונטיים שונים בתחום הגיאולוגיה, סייסמיקה, חומרי-גלם, ופעילות בתת-הקרקע.

להלן דרישות ומטלות הקבלן:

1. ביצוע העבודה ע"י הקבלן יהיה ע"פ תיאור השירותים כמפורט בנספח זה ונוהל ביצוע העבודה ומפרט השירותים המפורט בנספח ב' למכרז.
2. העבודה תבצע באחריות המציע ועל ידיו ו/או ע"י המוצע למתן השירותים אשר הוצע ע"י הקבלן במסגרת הצעתו למכרז ובכלל זה הופעה בועדות, פגישות ומצגות. במידת הצורך חובתו של הקבלן להסתייע במומחים, יועצים ועוזרים בתחומי מקצועות משלימים כגון בנושאי תכנון, תכנון הנדסי, הנדסת מכונות, כלכלה, שמאות, שיווק, סביבה ונוף, מעבדות ויועצים אחרים. שכרם של יועצים אלו יהיה כלול בשכרו של הקבלן, והקבלן בלבד יהיה אחראי לשלם להם את שכרם.
3. בתאום ובהתראה של 10 ימים מראש יהיה על הקבלן להכין, לערוך ולהפיק עותקים של דוחות, מצגות, חו"ד כולל העתקות צבע, צילומים וחומר גרפי נלווה ואומדני-כמויות, ולהעבירם לרשות בעותקים קשיחים רגילים ובדואל אלקטרוני, עותקים נוספים ימומנו ע"י הרשות.
4. טיוטא של חו"ד / דו"ח תוכן ותוגש לרשות תוך 14 יום מיום ההזמנה, חו"ד סופית ודוחו"ת ערוכים ומתוקנים יוגשו תוך 21 יום מיום ההזמנה.

נספח ב'

נוהל ביצוע העבודה ומפרט השירותים

א. זיהוי אתר העסקה לרבות סיור ובקרה בשטח, מצבו הסטטוטורי והתפעולי ובדיקת קיומו באתר של החומר המבוקש לכריה בעסקה. ב. זיהוי ואימות כללי של אופי ואומדן כמות של עתודות חומרי-כריה עיקריים ומשניים, יחסי חומר גלם עיקרי לעומת חומר טפל וכמות חומר כיסוי, הכל ע"פ הסקר הגיאולוגי. ג. בדיקת מסמכי העסקה ואימותם, בדיקת "ההיסטוריה" של האתר, מבחינה סטטוטורית, סביבתית ואיכות החומר. ד. בדיקה של התאמת התקופה המבוקשת באתר לכמות ולאופי הכריה והחציבה באתר המבוקש. ה. הערות כלליות בנושא האתר, מיקומו, גודלו, "השוק" לחומר החיצוב, תכנון אספקטים סביבתיים ואפשרויות הרחבה מיידית ובעתיד. המלצות, מגבלות ותנאים להרשאה / עסקה. ו. הקבלן יגיש את חוות הדעת בצירוף תשריטים נדרשים, מודפסת ב-4 עותקים, וכן בדואר אלקטרוני ויכלול את הפרטים הבאים: ו.1. סיכום הממצאים והנתונים הגיאולוגיים הכמותיים והסטטוטוריים הרלוונטיים לעסקה. ו.2. עתודות חומרי גלם באתר בפירוט לחומרים שונים. ו.3. המלצה מקצועית, גיאולוגיות וכלכליות. ו.4. הערות, הבהרות, הסתייגויות והתניות נדרשות.	<u>חוו"ד על עסקאות/ מכרזים</u> <u>לאתרי כריה וחציבה כולל</u> <u>אומדן נפחים ועתודות</u>	<u>1</u>
הקבלן יכין חוות דעת אשר תתייחס לדו"ח או סקר גיאולוגי/קידוחים, אשר הוכן ע"י גוף שלישי וכן התייחסות בקשר לתוכניות כרייה וחציבה. חוות הדעת תתייחס לנושאים הבאים: א. הרקע הכללי של הסקר והשוואתו למידע קיים. (מיפוי, ידע גיאולוגי מוקדם וכו'). ב. התייחסות לביצוע ולמתודה של החתכים, הכמויות, בדיקות המעבדה, תוצאות הקביעה האיכותית של חומר-הגלם באתר. ג. התייחסות ליחסי חומרי-גלם, כסוי וטפל. ד. אומדן חומרי הכריה השונים באתר וחלוקתם. ה. אומדן יחסי משקל / נפח באתר וקביעתם. ו. חישובים, כמויות, שטחים וממצאים בדו"ח. ז. הנחיות והמלצות בכתב להשלמת ולתיקון הדו"ח. ח. הקבלן יגיש את חוות הדעת, מודפסת ב-4 עותקים, וכן בדואר אלקטרוני ויכלול את הפרטים הבאים: ח.1. סיכום הממצאים והנתונים הגיאולוגיים והסטטוטוריים הרלוונטיים לעסקה. ח.2. אימות ואישור, המיפוי, הסיכומים והמסקנות של הדו"ח כולל שאלות ובעיות העולות ממנו. ח.3. זיהוי הבדיקות הנוספות ו/או חומר נוסף הנדרש להשלמת הסקר. ח.4. זיהוי שאלות, בעיות וקונפליקטים העולים מהסקר הגיאולוגי ומהאתר. ח.5. המלצה מקצועית. ט. לבקשת האחראי יכין הקבלן מצגת מסכמת של חוו"ד לרבות הצגה בפני הגורמים המוסמכים ברשות.	<u>מתן חוות דעת על דו"ח/סקר</u> <u>גיאולוגי / קידוחים ו/או</u> <u>תכניות לחציבה וכריה</u>	<u>2</u>

3

סקר גיאולוגי מקדים
באתר המיועד לחיצוב או
חוו"ד גיאולוגית לצורך
התדיינות משפטית

- א. איסוף חומר גיאולוגי / מדגמים מסיור באתר.
- ב. איסוף ולימוד נתוני האתר מבחינת נתוני סביבה, נוף ותוכניות החלות באתר וסביבתו כולל אלו שבהליכי תכנון.
- ג. ביצוע סקר שדה ויצירת מפה גיאולוגית מפורטת של האתר וסביבתו כולל דיגום ובדיקות מעבדה. מפת הסקר והדו"ח יתבססו ויתייחסו בין היתר לנושאים הבאים :
 - ג.1. ריכוז חומר רקע גיאולוגי באמצעות סקר מפלס פני השטח באתר וסביבתו ומיפוי החתך הגיאולוגי.
 - ג.2. בדיקות ואנליזות מעבדה לגריסות, שחיקות, הרכב כימי ומינרולוגי.
 - ג.3. איכות והתאמת המסלע לחומרי-הגלם ולמוצרים בענף.
 - ג.4. נתונים כמותיים על חומרי-גלם, חומרי כיסוי, ביניים וטפלים ופחת חיצוב.
 - ג.5. מיפוי מחשופים וסימון חתכים יעשה גם על רקע תצ"א / אורטופוטו.
 - ג.6. השלמת חומר גיאולוגי ממיפוי ומסקרים קודמים.
- ד. להלן ההנחיות המשלימות לעריכת סקרים וחוו"ד על סקרים גיאולוגיים :
 - ד.1. הסקר יערך באמצעים שיאפשרו קבלת מידע מהימן ועדכני לרבות ביצוע חתכי דיגום, ניהול הנחיה ופיקוח על חפירת תעלות דגימה וביצוע קידוחי מטחן או גלעין (רק ע"פ הזמנה בכתב וע"פ הנחיות המזמין). כל סקר יכלול מפות רקע, תצאוו"ת, מדגמים ובדיקות מעבדה נחוצות לדו"ח גיאולוגי (עד 18 מדגמים לדו"ח).
 - ד.2. הסקר יכלול מפה גיאולוגית שתיערך על-רקע מפה טופוגרפית עדכנית בקנה-מידה 1:1000 או 1:1250 ע"פ קביעת הרשות, (חתכים לגובה יסומנו ע"פ מה שיקבע). במפה יצינו יחידות הסלע במרבץ לרבות שכבות הכיסוי ושכבות הטפל.
 - ד.3. הסקר יפרט מידע על מבנים גיאולוגיים : שברים, נטיית השכבות, חללים, הימצאות חרסיות ותופעות גיאולוגיות אחרות הנוגעות לאיכות חומרי-הגלם ולאפשרויות לניצולם.
 - ד.4. הסקר יכלול חתכים גיאולוגיים (חתכי רוחב) בקני"מ הדרוש על רקע השיכוב הגיאולוגי באתר. החתכים יפרטו את יחידות הסלע באתר של מחצבה, ו - 10 מטר מתחת לנקודה הנמוכה באתר של מחפורת. הסקר ימליץ על עומק הכריה ו/או החציבה המקסימלי באתר.
 - ד.5. הסקר ו/או חוות-הדעת ייפרטו וינתחו נתונים על איכות סוגי האבן באתר והתאמתם לתקינה וייעזר במדגמים ובבדיקות מעבדה מאושרת לעניין זה.
 - ד.6. השלמת חומר גיאולוגי ממיפוי, ספרות וסקרים קודמים, סיורים בשדה והמלצות לביצוע סקר קידוחים מיקומם ועומקם.
 - ד.7. הסקר ו/או חוות-הדעת יחשבו את הנפח והמשקל הכולל של חומרי-הגלם הצפויים באתר לרבות היחס של חומר גלם לעומת הכיסוי והטפל.
 - ד.8. הסקר יציין את עומק מפלס מי-התהום באתר וסביבתו.
 - ד.9. הסקר יכוון וימליץ על התכנון הרצוי והמומלץ בשלבים לצורך מיצוי חומרי-הגלם באתר.

ד.10. עריכה / הפקת טיוטת דו"ח להערות כולל שרטוטים, תצאו"ת חתכים ועמודות. ד.11. הקבלן יגיש דו"ח סיכום מודפס ב-5 עותקים, וכן בדואל אלקטרוני. בחוו"ד לצרכים משפטיים, הסכום כולל קריאות ולימוד נתונים וחומר משפטי תביעות, כתבי הגנה וכדו', ישיבות עם המזמין וגורמי פרקליטות / ורשויות המדינה ואיננו כולל ישיבות בבית-משפט, עבורם ישולם ע"פ שעות בפועל.		
א. השתתפות בישיבות ע"פ דרישת הרשות בועדות התכנון מקומיות מחוזיות והארציות (כגון ולנת"ע, ולקחש"פ, מועצה ארצית, ועדת שרים, ועדת עורכים, הועדה לתשתיות לאומיות) דיונים משפטיים, ועדות כנסת ועוד. ההשתתפות תכלול בין השאר: ב. הכנת החומר הנדרש לדיון ברשות לגיבוש עמדה כולל כל ההכנות הנדרשות לרבות סיורים, ישיבות, פגישות מקדימות ותיאומים. ג. הכנה והפקת חומר נדרש לקראת הישיבה ולאחריה לרבות מסמך כתוב ו/או מצגת. ד. דיווח כתוב ופגישה בה יפרט הקבלן על מהלך הדיון בועדה לרבות המלצות ועדכון תוצאות הישיבה לגורמי התכנון הרלוונטיים ברמ"י. ה. במידה ומדובר בפגישות בלבד ללא הכנת חומר רקע, לרשות שיקול דעת בלעדי על תשלום לפי שעה בלבד. ו. הקבלן יגיש דו"ח סיכום מודפס ב-4 עותקים, וכן עותק ממוחשב באמצעות דוא"ל.	<u>4</u> <u>השתתפות בישיבות תכנון בועדות תכנון (מקומיות, מחוזיות או ארציות) קידום ואישור אתרי חציבה בתכניות מחוזיות, ותוכניות מפורטות היזומות ע"י ממ"י ואחרים.</u>	
א. כתיבת מפרט מדידה, הנחית המודד בפועל כולל סיור בשטח המחצבה ככול ונידרש, בקרה על המדידה, הערות לתוצרים ומעקב לצורך קביעה ואימות נפחי חציבה לתקופות משתנות. ב. חוו"ד על ממצאי המדידות בסעיף א לעיל והשוואתם להוראות חוזה הרשאה, דוחות ומדידות אחרים ולממצאים בשטח. בדיקת חריגות, בדיקת נפחים, מלאים סחיר ומלאי טפל ובדיקת סה"כ נפח נותר ביחס לתוכנית החיצוב ואל מול התוכנית בתוקף, נתונים אומדנים כמויות ואיכויות. ג. עזרה לגופים וגורמי הפיקוח של הרשות והמשרד לתשתיות לאומיות בנושא (ע"פ דרישה). ד. על הקבלן להציג את כלל הנתונים בחוו"ד אשר תשלח באמצעות הדוא"ל וכן הצגת המסקנות בעל"פ בפני מזמין העבודה.	<u>5</u> <u>בקרה ומדידה</u>	
א. ריכוז והפקת דוחות רבעוניים מלאים ומפורטים באשר לתקופת הרשאה, עתודות, תפוקות ותמלוגים נוכחיים וניתוח מגמות מהדוחות הקודמים הדוח יציג פרטים מלאים על מצב התוכניות ועסקאות כריה וחציבה מרחביים או ארציים התשלום יהיה עבור ניתוח כאמור לעיל של 5 מחצבות (הרשות תשלם באופן יחסי עבור מס' המחצבות הנדרשות בדוח). ב. הפקת דוח למחצבה בודדת על בסיס מדידה ובהתייחס למס' חתכי רוחב שונים הדוח יתייחס בין השאר לנפח חומרי הגלם, סיווג חומרים בהתאם לחתכים שונים, נתונים אומדנים, כמויות ואיכויות. ג. הפקה ממוחשבת של תשריטים בקנ"מ אזורי או ארצי. וכן הפקה ממוחשבת של תשריטי אתרים כולל סקרים גיאולוגים על רקע מיפוי אורטופוטו.	<u>6</u> <u>מחשוב והפקת דו"חות של נתוני כריה וחציבה</u>	
א. יעוץ וחוו"ד סיסמית הנדרשת לצורך קידומה הסטטוטורי של תוכנית ע"פ דרישות ועדות התכנון וכן	<u>7</u> <u>חוו"ד סיסמית</u>	

חו"ד על הפעילות הנדרשת לביצוע פרויקט של בינוי ו/או פעילות במקרקעין לגביו יש הנחיות/חשד לשבר/ים גיאולוגיים והנחיות מיוחדות (כולל חו"ד יועץ קרקע).		
סיוור במחצבה והכנת דו"ח המתייחס ל: - פירוט תפוקות ותוצרים עיקריים במחצבה. - תפוקות שנתיות בחמש השנים האחרונות. - פירוט עתודות על פי דוח עתודות עדכני ככול וקיים. - הוראות חוזה ההרשאה חומרי גלם מותרים לכרייה, חריגות הפרות. - בדיקת חריגה מגבולות הרשאה באמצעות דיגום נדרש בהיקף המחצבה. - בדיקת חריגות ברצפת המחצבה באמצעות דיגום נדרש ברצפת המחצבה. - בדיקה היבטים סביבתיים על פי החוקים והתקנות הרלוונטיים (אבק, הרטבה, רעש וכו'). - בדיקת היבטים בטיחותיים גידור סימון מדרגות חציבה תקניות בדיקת דוח בטיחות פנימי של המחצבה. - נושאים ובקשות שהעלו נציגי המחצבה במהלך הסיוור. - תמונות מהשטח. א. ככול ונדרשות פניות לגורמים בתוך הרשות ומחוצה לה בעקבות הדוח, על הקבלן לנסחם ולצרפם כחלק מהדוח. ב. לדוח יצורף תשריט עם נ"צ של הדיגום בהיקף, ברצפת המחצבה ובמיקום תצלומים שנעשו ותשריטים הנדרשים להבהרת הממצאים. ג. המלצות בעקבות סיוור המחצבה. ד. הקבלן יגיש דו"ח סיכום מודפס ב-4 עותקים, וכן עותק ממוחשב באמצעות דוא"ל.	<u>דו"ח מחצבה:</u>	<u>8</u>
1. דוח שנתי לקראת חידוש רישיון חציבה: א. פניה לכלל המחצבות להמצאת דוחות שנתיים של אישורי רו"ח, טופס ביטוח, ערבות בנקאית, מפות מדידה (אין מדובר בהכנת מדידה אלא באיסוף מדידה שנערכה/תערך על ידי בעל ההרשאה לכרייה וחציבה). - א.1. מעקב אחר קבלת הנתונים והתראות בגין עיכוב במשלוחים החומרים הנדרשים. - א.2. ריכוז כלל הנתונים שהוגשו לרבות פניות לבעלי הרשאה שלא המציאו את הדוחות הנדרשים. - א.3. הדפסה והגשת דוח מרכז בקובץ פיזי ובאמצעות הדוא"ל. 2. סיכום והכנת תוכנית עבודה שנתית: א. סיכום שנתי של כלל המטלות שבוצעו על ידי הקבלן. - א.1. ישיבות הכנה (עד שלוש ישיבות) במשרדי הרשות לגיבוש תוכנית עבודה שנתית. - א.2. כתיבת מסמך תוכנית עבודה שנתית בהתאם לישיבות הנ"ל. - א.3. הדפסה והגשת הדוחות בקובץ פיזי ובאמצעות הדוא"ל.	<u>דוחות שנתיים סיכומי שנה ותוכניות עבודה:</u>	<u>9</u>
א. ניהול תהליך מכרז מרגע החלטה על יציאה למכרז ועד לקביעת זוכה וכניסתו לעבודה. ב. יציאה לשטח. ג. הכנת חו"ד בנוגע לסיווג החומר באתר.	<u>מכרז לשיווק מערומי עפר/אבן "מכרז עמוד"</u>	<u>10</u>

ד. ניהול הליך הכנת מפת מדידה, במידת הצורך, לחישוב נפח המערום - באמצעות מודד מטעם הרשות ובהנחית הקבלן. ה. הבאת חו"ד לסיווג החומר בפני ועדת המכרזים לאישור יציאה למכרז. ו. טיפול בהליכים מינהליים מול המרחב העסקי עד להוצאת המכרז (קבלת מס' תיק עסקה ומספר מכרז התכתבויות והנחיות למרחב העסקי ועוד). ז. הכנת חוברת המכרז לרבות עדכונים (פרסום באתר הרשות בלבד אין צורך בחוברת פיזית) במוצא כ- 10 עמודים. – ניתן לעיין בדוגמת מכרז עמוד באתר הרשות מכרז צפ/257/2019. ח. סיור מציעים. ט. הכנת כלל התשריטים הנדרשים.		
א. סקירה ראשונית בטרם יציאה למכרז בהתייחס לאתר המחצבה לרבות סיור בשטח המכרז. הסקירה תתייחס בין השאר: ב. פירוט המחצבות הסמוכות, שנות פעילות הצפויה למחצבות הסמוכות הן בהיבט הגיאולוגי והן בהיבט חוזי. תוצרי המחצבות הסמוכות לרבות פירוט כמויות כרייה נוכחיות וצפויות. ג. התוכנית החלה במקום. ד. הוראות תכנוניות שיש לתת אליהם את הדעת. ה. כמות מינימום לכרייה מומלצת. ו. איסוף מידע וקבלת חו"ד מאת המפקח על המכרות. ז. גיבוש תנאים ראשוניים למכרז ואישורם אצל הגורמים הרלוונטים ברשות. ח. הזמנת מדידה (באמצעות מודד מטעם הרשות) לרבות הנחיות, כתיבת מפרט בקרת תוצרי המדידה. ט. הערות בהתייחס לתנאים סביבתיים בשים לב לקרבה הגיאוגרפית של ישובים סמוכים. י. מטלות תכנוניות, תחבורתיות נדרשות בטרם תחילת כרייה וחציבה. יא. הכנת מסמכי מכרז לרבות עדכונים, חומרי רקע ומפרט טכני וניהול תהליך מכרז מרגע החלטה על יציאה למכרז ועד לקביעת זוכה וכניסתו לעבודה לרבות עבודה מול המרחביים העסקיים הנדרשים לעריכת עסקה פתיחת תיק וכ'. יב. במידה ומדובר במכרז לתכנון כריה וחציבה והרשאה לאחר תכנון לכרייה, חוברת המכרז תכלול את כלל ההוראות הרלוונטיות לרבות הכנת הנחיות פרוגרמטיות ותדריך תכנוני וגיאולוגי הנדסי. יג. שיתוף יועצים נדרשים ומנוסים בנושאי גיאולוגיה, ניהול הנדסה, משפטים, סביבה וכדו'. יד. הכנת עותקים למכירה בהתאם לדרישת המזמין וניהול המכרז. טו. עדכונים במהלך חיי המכרז סיור מציעים אחד או יותר בהתאם לנסיבות לרבות הערכות בשטח הסיור הכולל מפות מדידה אוהל צל/כיסאות ישיבה ושתייה למשתתפי הסיור, סיוע בקביעת זוכים וכניסה לעבודה. לצורך התרשמות מחוברות מכרזים שפורסמו על ידי הרשות על המציע להיכנס לאתר הרשות ולעיין בדוגמאות מכרזים כדוגמת המכרזים הבאים (צפ/239/2019, בש/62/2019, בש/184/2018) יובהר כי אין	11 <u>הכנת וניהול מכרזי כרייה וחציבה ומכרזי תכנון ביצוע לרבות מכרזים בתת הקרקע</u>	

בדוגמאות הנ"ל כדי לייצג את כלל הסיטואציות האפשריות.		
תיק המחצבה יספק מידע מפורט וכולל על המחצבה על כלל ההיבטים המפורטים להלן ובשים לב למפרט המלא המצב בנספח י' למכרז זה: א. פרטים כלליים. ב. מצב תכנוני. ג. פרטים על אופן ההקצאה, פטור/מכרז ועיקרי ההסכם (תקופת הרשאה, אבני דרך וכו'). ד. תנאי תשלום. ה. ערבות בתוקף. ו. ביטוח בתוקף. ז. ניתוח דוח תפוקה שנתית ב-10 שנים אחרונות לפעילות המחצבה. ח. כושר ייצור שנתי מרבי של מערך הגריסה. ט. התפלגות התוצרים לפי תעודות מכירה. י. מצב משפטי. יא. בדיקת פעילות בהתאם לתנאי חוזה ההרשאה. יב. סקרים גיאולוגיים. יג. חישוב נפח (המדידה תערך על ידי מודד מטעם הרשות בהנחיית ובמעקב גיאולוג הרשות עם קבלת המדידה הגיאולוג יערוך את החומר ויטמיע אותו בסקר המחצבה). יד. מצב סביבתי ובטיחות. טו. תרשימים. טז. המלצות ביצוע. יז. טיוטת פנייה לגורמים רלוונטיים.	<u>12</u> <u>הכנת תיק מחצבה בהתאם לראשי הפרקים שלהלן (מפרט מלא להכנת תיק מחצבה מצ"ב בנספח י').</u>	
פגישות-עבודה ודיונים בנושאים הנ"ל במשרדי הרשות ובמקומות אחרים/נוספים הכוללים: א. בחינה ובדיקה בנושא מכרז אתרי החציבה הקיימים. השתתפות כיועץ הרשות בועדות ודיונים בנושאים אלו, כולל מתן יעוץ לרשות במסגרת דיוני הועדה הדנה בהארכת הרשאות. ב. ריכוז ומחשוב מסדי-נתונים, מאגף תו"פ, ממחוזות הרשות, משרד התשתיות הלאומיות וממתכנני מחצבות בסטטוס של מצב תכנוני, מצב עסקאות והרשאות, עדכון, הזנה והוספת רשומות במערכת. ג. עזרה בקידום ותכנון ובשיווק אתרים לכריה ולחציבה, כולל השתלבות וייעוץ בעבודת חברות מתכננות ומנהלות של רמ"י בנושאים אלו. ד. עבודות נוספות, הנוגעות לתחומים המפורטים לעיל או לגיאולוגיה או לכריה וחציבה בכלל, או עודפי-עפר ופסולת בנין חו"ד ו/או סקרים סיסמיים ראשוניים ומפורטים, הנחיות ו/או עזרה לגורמי תכנון ושיווק לפי דרישת האחראי. ה. בניית מסדי נתונים ממוחשבים ועדכונם. ו. השתתפות "בדיונים משפטיים" ברשות, בפרקליטות ובבתי-משפט, מתן חו"ד מומחה וייצוג ממ"י בנושאים משפטיים הקשורים בתכנון ובשיווק אתרי כריה, חציבה, עודפי-עפר ופסולת בניין סיסמיקה וכו'.	<u>13</u> <u>יעוץ בנושאים כללים ושוטפים בתחום הכרייה והחציבה, עודפי-עפר, תת-הקרקע, סביבה ושונות</u>	
איסוף מדגמים מהשטח, העברת המדגמים אל מכון התקנים או מעבדות מוסמכות לצורך איפיון הרכבם והתאמתם לתקינה, הגדרת הבדיקה הנדרשת, מעקב אחר	<u>איסוף מדגמים</u>	<u>14</u>

תוצאות הבדיקה והצגת דוח המפרט את משמעות התוצאות למזמין העבודה לרבות פגישה עבודה לצורך פירוט בעל"פ בדבר תוצאות הבדיקה ומשמעויותיה.		
א. קביעת סיווג חומר הגלם באתר העסקה בהתאם לדוח קרקע שיומצא לקבלן ועריכת תחשיב תשלום בהתאם למחירון חומרי הגלם של רמ"י. ב. במידה וקיימים מספר סוגי חומר באתר ידרש הקבלן לפרטם בהתאם לדוח הקרקע שיומצא לו וכן לקבוע פילוח באחוזים של סוגי החומרים השונים. ג. לצורך מתן חו"ד ידרש הקבלן ליצור קשר עם צד לעסקה ולהדריכו בהתייחס למסמכים שהוא נידרש להעביר לצורך כתיבת חו"ד. ד. חו"ד תתייחס בין השאר: ד.1. מס' תיק עסקה. ד.2. זהות הפונה. ד.3. תיאור מילולי של אתר העסקה (גוש/חלקה, מטרת העסקה מגורים/תעשייה/מלונאות וכו'). ד.4. תיאור וסיווג עודפי העפר נשוא העסקה לרבות התייחסות להתפלגות סוגי החומרים המצויים באתר. ד.5. חישוב התמלוגים בהתאם למחירון רמ"י. ד.6. לחווד יצורפו כלל המסמכים שנתקבלו אצל הקבלן לצורך הכנת חו"ד (דוח קרקע, תצלום, תשריט, טופס בקשה לפינוי עודפי חפירה וכו'). ד.7. חווד תשלח לרשות באמצעות הדואל בלבד.	חו"ד עסקות עודפי חפירה	15

- **יובהר כי בכל מקרה שנדרש אומדן עתודות הקבלן ידרש במסגרת הצעת המחיר להפעיל ולהנחות את המודדים מטעם הרשות לביצוע המדידה/מיפוי לרבות חתכים נדרשים בכדי שהמידע הרוולנטי יהיה בידי לצורך הכנת חו"ד.**

התקשרות עם מהנדס אזרחי/מהנדס מכרות

כחלק מההתקשרות נדרש הקבלן להתקשר עם מהנדס אזרחי/מהנדס מכרות כאשר במסגרת ההתקשרות יוקצו לו עד 30 שעות חודשיות.

המהנדס יהיה בעל תואר אקדמי מוכר בתחום ההנדסה האזרחית ו/או הנדסת מכרות ובעל וותק של 5 שנים.

התמורה תשולם לקבלן בהתאם לתעריף חשכ"ל.

הפעלת המהנדס על בסיס תנאי מכרזי זה תעשה רק לאחר אישור מראש ובכתב מאחראי תחום המחצבות ברשות. בכל מקרה הקבלן לא יהיה זכאי להשתמש במכסת שעות זו.

יובהר כי הקבלן הוא זה שיעסיק את המהנדס. הרשות תשלום את התמורה האמורה בגין שעות העבודה של המהנדס לקבלן בלבד.

נספח ד'

לכב'
רשות מקרקעי ישראל

טופס ההצעה למכרז מס' 113/2021 למתן שירותי ייעוץ גיאולוגי		
		שם המציע
		מס' מזהה (ע"מ, ח.פ.)
		מען המציע (כולל מיקוד)
שם איש הקשר למכרז	מס' טל נייד	
		מספרי טלפון ופקס
		כתובת דוא"ל

1. אנו החתומים מטה, מורשי החתימה של המציע, מציעים בזה הצעה למתן שירותי אבטחת מידע וסייבר, בהתאם לתנאי המכרז.
2. אנו מצהירים כי קראנו בעיון את כל מסמכי המכרז על נספחיו, ומצהירים בזה שהבנו את הדרישות המפורטות בו, ושאונו מסכימים לתנאיו, להסכם ההתקשרות ולכל יתר הנספחים המהווים חלק בלתי נפרד ממכרז זה, וכן שאנו עומדים בכל תנאי הסף הנדרשים במכרז זה, וביכולתנו לספק את השירותים הנדרשים באופן ובמועד המבוקשים על ידי הרשות, ובהתאם לכך ערכנו את הצעתנו.
3. מתוקף חתימתנו על הצעה זו, אנו נחתום עם הרשות על הסכם ההתקשרות המצורף למכרז, ככתבו וכלשונו ונגיש את כתב הערבות, כמוגדר בהסכם ההתקשרות ואת אישור ביטוח בנוסח האחיד, ונתחיל מיד עם חתימתו את מתן השירותים, אם נקבל הודעה כי זכינו במכרז.
4. אנו מתחייבים להעסיק על חשבוננו יועצים ועוזרים לפי הצורך לסיוע במתן השירותים אם נזכה במכרז. ידוע לנו כי זהותם של היועצים והעוזרים מחייבים אישור הרשות בכתב מראש.

5. פרטי המוצע למתן השירותים (הגיאולוג): (יש לציין שם אחד בלבד)

שם	ת"ז	כתובת

6. מצ"ב המסמכים והאישורים שנדרשו לצרף כמפורט במסמכי המכרז, כולל הצעת מחיר מלאה וחתימה (במעטפה נפרדת שתצורף ליתר מסמכי המכרז).

תאריך	שם מלא של מורשה חתימה ותפקידו	חתימה וחתימת

אימות חתימה על ידי עו"ד (אם המציע הוא תאגיד)

אני הח"מ, עו"ד _____ מאשר/ת בזאת כי _____ רשומה בישראל על פי דין וכי הי"ה _____; _____ אשר חתמ/ה על תצהיר זה בפני מוסמכ/ת לעשות כן בשמו.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת

נספח ה'

הצעת המחירים בשקלים חדשים

המחירים המרביים המופיעים בטבלה שלהלן הינו ליחידה אחת. ההצעה לא תעלה על המחיר המרבי ליחידה אחת.
המציע חייב להציע מחיר, ללא מע"מ, בשקלים חדשים בלבד, לכל אחד מהשירותים.

ככל והצעת המחיר תכלול מחיר מעל המחיר המרבי של הרשות, תהיה הרשות רשאית לקבוע כי המחיר המרבי ייחשב להצעת המציע או לפסול את ההצעה לפי שיקול דעתה.

שם המציע: _____

להלן המחירים המוצעים על ידינו :

מס' סעיף בהתאם לנספח ב'	הפירוט	יחידות המדידה	מספר יחידות משוערך לשנה	מחיר מרבי ליחידה נה	הצעה ליחידה אחת בשקלים ללא מע"מ
1	חו"ד על עסקאות/ מכרזים לאתרי כריה וחציבה כולל אומדן נפחים ועתודות בהתאם לפירוט בנספח ב' סעיף 1	חו"ד	10	5,500	
2	מתן חוות דעת על דו"ח/סקר גיאולוגי / קידוחים ו/או תכניות לחציבה וכריה בהתאם לפירוט בנספח ב' סעיף 2	חו"ד	20	3,000	
3	סקר גיאולוגי מקדים באתר המיועד לחיצוב או חו"ד גיאולוגית לצורך התדיינות משפטית בהתאם לפירוט בנספח ב' סעיף 3	סקר	2	20,000	
4	השתתפות בישובות תכנון בועדות תכנון (מקומיות, מחוזיות או ארציות) קידום ואישור אתרי חציבה בתכניות מחוזיות, ותוכניות מפורטות היזומות ע"י ממ"י ואחרים. בהתאם לפירוט בנספח ב' סעיף 5 מעבר ל-6 שעות ישיבה ישולם תשלום נוסף לכל שעת עבודה נוספת בהתאם להצעת המחיר לשעת עבודה.	ישיבה עד 6 שעות והכנת חומר נדרש	15	1,500	
5	בקרה ומדידה בהתאם לפירוט בנספח ב' סעיף 5	מפרט מדידה וחו"ד	40	3,800	
6	מחשוב והפקת דו"חות של נתוני כריה וחציבה				
	א. ריכוז והפקת דוחות רבעוניים מלאים ומפורטים באשר לתקופת הרשאה, עתודות, תפוקות ותמלוגים נוכחיים וניתוח מגמות מהדוחות הקודמים הדוח יציג פרטים מלאים על מצב התוכניות ועסקאות כריה וחציבה מרחביים או ארציים התשלום יהיה עבור ניתוח כאמור לעיל של 5 מחצבות	דו"ח	6	5,000	

				(הרשות תשלם באופן יחסי עבור מס' המחצבות הנדרשות בדוח).	
	2,000	4	דו"ח	ב. הפקת דוח למחצבה בודדת על בסיס מדידה ובהתייחס למס' חתכי רוחב שונים הדוח יתייחס בין השאר לנפח חומרי הגלם, סיווג חומרים בהתאם לחתכים שונים, נתונים אומדנים, כמויות ואיכויות.	
	600	20	תשריט ודו"ח	ג. הפקה ממוחשבת של תשריטים בקנ"מ אזורי או ארצי וכן הפקה ממוחשבת של תשריטי אתרים כולל סקרים גיאולוגיים על רקע מיפוי אורטופוטו.	
7	6,500	2	דו"ח	חוו"ד סיסמית בהתאם לפירוט בנספח ב' סעיף 7	
8	8,500	30	דו"ח	דו"ח מחצבה בהתאם לפירוט בנספח ב' סעיף 8	
9	דוחות שנתיים סיכומי שנה ותוכניות עבודה:				
	9,000	2	דוח ריכוז נתונים	1. דוח שנתי לקראת חידוש רישיון חציבה: א. פניה למחצבות להמצאת דוחות שנתיים של אישורי רו"ח, טופס ביטוח, ערבות בנקאית, מפות מדידה (אין מדובר בהכנת מדידה אלא באיסוף מדידה שנערכה/תערך על ידי בעל ההרשאה לכרייה וחציבה). א.1. מעקב אחר קבלת הנתונים והתראות בגין עיכוב במשלוחים החומרים הנדרשים. א.2. ריכוז כלל הנתונים שהוגשו לרבות פניות לבעלי הרשאה שלא המציאו את הדוחות הנדרשים. א.3. הדפסה והגשת דוח מרכז בקובץ פיזי ובאמצעות הדוא"ל. התשלום יהיה עבור ריכוז נתונים כאמור לעיל של 20 מחצבות (הרשות תשלם באופן יחסי עבור מס' המחצבות הנדרשות בדוח).	

	2,000	2	דוח ותכנית עבודה	2. סיכום והכנת תוכנית עבודה שנתית: א. סיכום שנתי של כלל הפעילות שבוצעו על ידי הקבלן. א.1. ישיבות הכנה (עד שלוש ישיבות) במשרדי הרשות לגיבוש תוכנית עבודה שנתית. א.2. כתיבת מסמך תוכנית עבודה שנתית בהתאם לישיבות הנ"ל. א.3. הדפסה והגשת הדוחות בקובץ פיזי ובאמצעות הדוא"ל.	
10	15,000	6	פרסום מכרז באתר הרשות וניהול הליכי מכרז	* מכרז לשיווק מערומי עפר/אבן "מכרז עמוד" בהתאם בהתאם לפירוט בנספח ב' סעיף 10. ראה הערה בעניין פריסת התשלום להלן.	
11	65,000	4	הפקת חוברת מכרז וניהול הליכי המכרז	* הכנת וניהול מכרזי כרייה וחציבה ומכרזי תכנון ביצוע לרבות מכרזים בתת הקרקע בהתאם לפירוט בנספח ב' סעיף 11. ראה הערה בעניין פריסת התשלום להלן.	
12	15,000	10	תיק מחצבה	הכנת תיק מחצבה (מפרט מלא לתיק מחצבה נמצא בנספח י') בהתאם לפירוט בנספח ב' סעיף 12	
13	3,000	10	חו"ד	יעוץ בנושאים כללים ושוטפים בתחום הכרייה והחציבה, עודפי-עפר, תת-הקרקע, סביבה ושונויות, בהתאם לפירוט בנספח ב' סעיף 13	
14	2,000	2	דוח	איסוף מדגמים בהתאם לפירוט בנספח ב' סעיף 16	בצירוף תשלום נידרש בהתאם לעלות הבדיקה במכון

	התקנים או המעבדה				
15	2,000	50	חוו"ד	חוו"ד עסקות עודפי חפירה בהתאם לפירוט בנספח ב' סעיף 17	
	2,500	30	חוו"ד	חוו"ד עסקות עודפי חפירה בהתאם לפירוט בנספח ב' סעיף 17 לרבות סיור בשטח	
16	327	550	שעת עבודה בפועל	שעות עבודה לפי דיווח שעות עבודה בפועל	

המחיר כולל את כל ההוצאות הקשורות במתן השירותים לרבות הוצאות שכר מומחים, הוצאות נסיעה, הוצאות תקשורת, הוצאות משרדיות וכן הוצאות אחרות הקשורות במתן השירותים בהתאם למפורט במכרז על נספחיו, לרבות החוזה.

יש לחתום על מסמך זה ולהכניסו למעטפה סגורה נפרדת. את המעטפה יש להכניס למעטפה הראשית הכוללת את יתר מסמכי ההצעה.

תאריך	שם מלא של מורשה חתימה ותפקידו	חתימה וחותמת
-------	-------------------------------	--------------

אימות חתימה על ידי עו"ד (אם המציע הוא תאגיד)

אני הח"מ, עו"ד _____ מאשר/ת בזאת כי _____ רשומה בישראל על פי דין וכי ה"ה _____ ; _____ אשר חתמ/ה על תצהיר זה בפני מוסמכ/ת לעשות כן בשמו.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת
-------	----------------	--------------

נספח ז'

חוזה למתן שירותים

שנערך ונחתם בירושלים ביום

בין

רשות מקרקעי ישראל, שכתובתו רח' הצבי 15 ירושלים (להלן - "הרשות") - מצד אחד ;

לבין

(להלן - "הקבלן") - מצד שני ;

הואיל והרשות פרסמה מכרז מס' 113/2021 למתן שירותי ייעוץ גיאולוגי (להלן - "המכרז") ;
והואיל ועדת המכרזים של הרשות בישיבתה ביום _____ , קבעה כי הקבלן זכה במכרז, ואישרה התקשרות זו ;
והואיל והצדדים הסכימו, כי השירותים יינתנו לרשות שלא במסגרת של יחסי עובד ומעביד, אלא כאשר הקבלן פועל כבעל מקצוע עצמאי, המעניק את שירותיו לרשות על בסיס קבלני ומקבל את תמורת שירותיו כמתחייב ממעמד זה ;
והואיל והצדדים הסכימו להתקשר בחוזה בר תוקף ;

לפיכך הותנה והוסכם בין צדדים כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה, המכרז על נספחיו והנספחים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה :
 - א. תיאור השירותים
 - ב. נוהל ביצוע העבודה ומפרט השירותים
 - ג. הצעת המחירים של הקבלן למכרז
 - ד. ערבות ביצוע
 - ה. הצהרת סודיות
 - ו. התחייבות בדבר היעדר ניגוד עניינים
 - ז. הנחיות להכנת תיק מחצבה
2. בחוזה זה יהיו למומחים שלהלן הפירושים שלצידם (אלא אם הכתוב מחייב פרוש אחר) :
 - א. "האחראי" - האחראי על תחום מחצבות ופרויקטים מיוחדים ברשות או מי שימונה ע"י מנהל אגף שיווק ומכרזים ו/או מי שימונה כאחראי.
 - ב. "חודש" "שנה" - למניין הלוח הגרגוריאני.
 - ג. "מבצע שירות" - עובד של הקבלן, שלוחו, וכל הפועל מטעמו בביצוע השירותים לפי חוזה זה.
3. הקבלן מתחייב לבצע את השירותים כמפורט בנספח א' ובנספח ב' (להלן : השירותים) .
4.
 - א. תוקף חוזה זה הוא : החל מיום חתימת החוזה ועד ליום 31/12/2022 (להלן : תקופת החוזה).
 - ב. סה"כ שווי מוערך של ההתקשרות לתקופת החוזה הוא _____ ₪.
 - ג. על אף האמור בס"ק (א') לעיל רשאית הרשות לבטל את החוזה בתוך תקופת החוזה ע"י מתן הודעה מוקדמת של 30 יום מראש בלא שתצטרך לנמק את סיבות הביטול או לשלם תשלום או פיצוי כלשהו עקב הביטול או הנובע ממנו.
 - ד. בוטל החוזה על פי סעיף זה או על פי כל סעיף אחר בהסכם זה תהיה הרשות רשאית להעסיק כל קבלן אחר כראות עיניה מבלי שלקבלן תהיה כל תביעה ו/או דרישה בקשר לכך.
 - ה. הרשות רשאית להאריך תוקף החוזה לתקופה נוספת או לתקופות נוספות עד לתקופה כוללת של 6 שנים כולל תקופה חוזה זה. הוארך תוקף חוזה זה יחולו הוראותיו גם על כל תקופה נוספת.

1. עם גמר מתן השירותים או במקרה שחוזה זה יובא לידי סיום מסיבה כלשהי, ימסור הקבלן לרשות ו/או לכל מי מטעמה את כל התכונות, המסמכים, המידע, וכל חומר אחר הנוגע לביצוע העבודות לפי חוזה זה, וכן ייתן הסברים וישתתף בישיבות ככל שיידרש, והכל כדי לאפשר לרשות או למי מטעמה להמשיך במתן השירותים ללא עיכוב.

5. תמורה

א. התמורה שתשולם לקבלן לגבי כל אחד מהשירותים תהיה על פי הצעתו בלבד שהוגשה למכרז (מצ"ב), ללא קשר למספר שעות העבודה אשר יושקעו על ידי הקבלן בפועל. כמו כן, אין הרשות מתחייבת להזמין כמות שירותים כלשהי, אלא אך ורק על פי צרכיה ולפי שיקול דעתה המוחלט, והתמורה לקבלן תהיה על פי הצעתו כאמור, ולא תהיה תלויה במספר ובהיקף השירותים שיוזמנו ממנו.

הקבלן לא יחרוג ממספר היחידות המשווער לשנה (מספר הישיבות, דוחות, חוות דעת, שעות וכו') ללא אישור הרשות מראש ובכתב.

ב. הרשות תהיה רשאית לקבוע שכר חלקי במקרה של הזמנת או ביצוע חלק ממשמיה או במקרה שהקבלן ביצע חלק ממשמיה עבור גוף ממלכתי או משרד ממשלתי אחר וקיבל את שכרו בהתאם.

ג. הרשות תשלם לקבלן את שכרו לאחר השלמת כל משמיה וקבלת תוצריה לשביעות רצון הרשות, כמפורט בהצעת המחיר.

ד. על התשלומים האמורים בסעיף זה ישולם מע"מ כחוק.

ה. החשבונות יוגשו על ידי הקבלן בפורטל הספקים הממשלתי. התמורה תשולם תוך 45 יום מיום קבלת החשבון בהתאם להוראת תכ"ס מס' 1.4.0.3.

ו. הצמדה

ההגדרות בנושא הצמדה תהיינה כמפורט בהוראת תכ"ס מס' 7.5.2.1.

1) תנאי ההצמדה

תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

התאריך הקובע – תאריך החשבונית.

2) ביצוע ההצמדה

ביצוע ההצמדה יחל מהחשבונית הראשונה להתקשרות.

חישוב ההצמדה יבוצע לגבי כל חשבונית. המדד/תעריף הקובע הוא הידוע ביום הגשת החשבונית.

סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.

3) סוג המדד

המחירים יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן. המדד הבסיס יהיה המדד הידוע במועד האחרון

להגשת הצעות למכרז.

4) התשלומים המשולמים לקבלן לפי שעות עבודה יהיו צמודים לשינויים בתעריפי התקשרות עם

נותן שירותים חיצוניים (מתכנן 1) בהתאם להודעת חשכ"ל ה. 13.9.2.1. תעריף הבסיס הוא

התעריף שהיה בתוקף במועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

ז. התמורה, תנאי ההצמדה ותנאי התשלום שנקבעו בסעיף זה או על פיו הנם סופיים וקבועים מראש ולא

תשולם עליהם כל תוספת.

6.

א. על כל העבודות שנעשו ויעשו עבור הרשות יחולו עליהם כללי סודיות ולוואליות. כל חומר - בין מעובד

ובין בלתי מעובד - כל ציוד, כלי עבודה, מכשיר, לרבות כל סוגי טובין אחרים, שהרשות הזמינה ומסרה

לקבלן למטרת אספקת השירותים (להלן - "החומרים") וכן המפרטים והדגמים הנם, יהיו, ייחשבו

ויישארו בבעלות הרשות בלבד, והקבלן מתחייב לא להשתמש בהם למטרה אחרת, לא להחליפם, לא

למכרם, לא למשכנם, לא לשעבדם, לא למסור לאחר את השימוש בהם לא לפרסמם ולא להוציאם באופן

אחר מבעלות הרשות, התחייבות זו של הקבלן תחול גם לאחר סיום ההתקשרות בינו לבין הרשות.

נמסרו לקבלן חומרים לאספקת השירותים, קבלתם על ידי הקבלן תשמש הוכחה, כי היו בעלי איכות

טובה ומתאימה, אלא אם כן הקבלן הוכיח אחרת, תוך זמן סביר.

ב. כל עוד החומרים יימצאו ברשותו או בפיקוחו, חייב הקבלן - על חשבונו לאחסנם במקום

ובאופן מתאים, כולל גיבוי לחומר מגנטי, לשמור ולהשגיח עליהם. הקבלן יהא אחראי לאובדן, או

למחיקה או לנזק לחומרים, או לכל חלק מהם, הנובעים מסיבה כל שהיא - בין שהייתה, או שלא הייתה

רשלנות מצידו, או מצד כל אדם אחר. כמו כן לפי דרישת הרשות ובהתאם להוראותיה יבטח הקבלן את

עצמו, את עובדיו והעובדים מטעמו ואת החומרים. החומרים והעבודה שהקבלן סיפק למטרת מתן

שירותים, יהיו באיכות כפי שנקבע במפרט השירותים המהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

כל הזכויות בתוכניות ובפיתוחים מתחומים שונים, אשר יפותחו במהלך מתן השירותים, לרבות נתונים, תכניות, תרשימים, תפריטים, מפרטים, אב טיפוס, מדידות, מכרזים וכתבי כמויות מודלים ודגמים יהיו בבעלות הרשות. הקבלן לא יעביר תכניות כאמור בסעיף זה, או חלק מהן, לגורם אחר, ללא הסכמת הרשות בכתב.

7.

א. מבלי לפגוע בכל תנאי אחר מתנאי חוזה זה רשאי האחראי לבדוק בכל עת את תוצאות השירותים הניתנים ע"י הקבלן, את תדירותם והאם הם ניתנים על פי מפרט השירותים במועד ובצורה שוטפת.

ב. אם יתברר לאחראי, כתוצאה מהבדיקה האמורה בס"ק (א) לעיל או בכל דרך אחרת, כי השירותים לא ניתנו בהתאם למפרט השירותים, ברמה מקצועית נאותה ובמועד, וכן בכל מקרה אחר שהקבלן הפר את החוזה הפרה יסודית, יהיה האחראי רשאי, לפי ראיות עיניו, ולפי שיקול דעתו, ומבלי לפגוע בזכויות האחרות שבידי הרשות לפי חוזה זה או ע"פ דין, לבטל את החוזה או לצמצם את היקפו, או להזמין על חשבון הקבלן אצל קבלן אחר אותם השירותים או שירותים אחרים, שלדעת האחראי מתאימים לשמש כתחליף לשירותים שלפי חוזה זה, וכמו כן לחלט את ערבות הביצוע שהקבלן הפקיד אצל הרשות ו/או לתבוע את הקבלן בגין כל נזק שנגרם לרשות עקב כך.

ג. מיד לאחר שנמסרה הודעת ביטול לקבלן, לפי ס"ק (ב) לעיל, יחשב חוזה זה בטל ומבוטל.

8.

א. הקבלן מצהיר כי הוא בעל ידע וכישורים הדרושים לשם מתן כל השירותים בצורה נאותה, מקצועית, במועד ובצורה שוטפת.

ב. הקבלן מתחייב לתת את השירותים באופן הטוב ביותר ובמיומנות מקצועית מעולה.

ג. הקבלן מצהיר ומתחייב שעבודת ייעוץ זו לרשות תהיה עבודתו העדיפה והעיקרית והוא ייתן לה עדיפות בניצול משאבי הזמן, בכישורים מקצועיים ובביצוע יעיל, מהיר ושוטף של המטלות והשירותים הנדרשים ע"פ חוזה זה.

ד. הקבלן מתחייב לתת את השירותים בעצמו ו/או ע"י המוצע למתן השירותים על ידו במסגרת הצעתו למכרז בלבד. כמו כן, מתחייב הקבלן להעסיק בביצוע השירותים מטעמו יועצים ו/או מבצעי שירותים אחרים ומיומנים, וזאת רק לאחר שהאחראי יאשר מראש ובכתב ביצוע השירותים על ידם.

ה. הקבלן מתחייב למלא ללא דיחוי אחר דרישת האחראי להרחיק מבצע שירות ולהחליפו באחר, מבלי שהדבר יפגע באורח כלשהו במתן השירותים ובאיכותם כנדרש ע"פ חוזה זה.

ו. הרשות לא תהיה חייבת לפצות את הקבלן בדרך כלשהי בגין הפסד או נזק העלולים להיגרם לו בשל סירוב לקבל מבצע שירות או בגין דרישה להרחיקו ו/או להחליפו באחר.

ז. הקבלן ישמור את חומרי העבודה ותוצריה כולל ע"י גיבוי מיחשבוני מתאים וכן במדיה קשיחה/קשה וימסור עותקים מעבודה זו בכל זמן ע"פ דרישות הרשות, כולל לאחר סיום ההתקשרות.

9.

א. חוזה זה הוא חוזה קבלנות כאמור בחוק חוזה קבלנות תשל"ד – 1974

ב. אם הקבלן יעסיק לצורכי חוזה זה מבצעי שירות, העסקה זו תהיה באחריותו הבלעדית של הקבלן ובהתאם להוראות כל דין.

ג. הקבלן מתחייב לשלם לעובדיו המועסקים לצורך ביצוע חוזה זה אותו שכר עבודה ויקיים אותם תנאי עבודה, שנקבעו בהסכם הקיבוצי החל עליו ביחס לעובדיו, ובאין הסכם כאמור בהסכם הקיבוצי החל על

המספר הגדול ביותר על עובדים במדינה בענף בו עוסקים עובדיו של הקבלן, ובאין הסכם כזה לפי תנאי העבודה הנהוגים ביחס לעובדים במתן שירותים הדומים לשירותים נשוא חוזה זה. הקבלן מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם לגבי העובדים שיועסקו על ידו לביצוע השירותים לפי הסכם זה, אחר האמור בחוקי העבודה השונים, וכן את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים לבין ההסתדרות ו/או כל הסכם קיבוצי בר-תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלה יוארכו, או יתוקנו בעתיד, לרבות צווי ההרחבה, שהוצאו על פי הסכמים אלה.

10.

- א. לרשות שמורה הזכות להדריך ולהנחות את הקבלן ואת מבצעי השירות ביחס לכל עניין ודבר הקשור או הנובע מביצוע השירותים ולפקח על דרך עבודתם והקבלן מצהיר, כי ידוע לו שאין בכל זכות הניתנת לרשות, בסעיף זה או בכל מקום אחר בחוזה, להדריך, להורות או לפקח על אופן ביצוע העבודה, בכדי להפחית מאחריותו הבלעדית והמלאה לטיב השירותים הניתנים ע"פ חוזה זה, אלא אמצעי בלבד לצורך הבטחת ביצוע הוראות החוזה במלואן, ולכן לא תהיה לקבלן ולכל המועסקים על ידו, כל זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק על ידי הרשות, והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע חוזה זה או הוראה שניתנה על פיו בקשר עם ביטול או סיום חוזה זה.
- ב. על הקבלן יחולו כל המיסים, הארנונות ותשלומי חובה אחרים, שהמעביד חייב לשלם בהתאם לדין ולנוהג, לרבות התשלומים לביטוח לאומי, מס קבלנים ויתר הזכויות הסוציאליות, והוא בלבד יהיה אחראי לכל תביעה של עובד מעובדיו הנובעת מביצוע חוזה זה או כל הנובע ממנו.
- ג. הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות כל דין, הנוגע או מתייחס למתן השירותים, לרבות הוראות בדבר רישוי העסקת עובדים.
- ד. הקבלן יהא אחראי כלפי השלטונות, כלפי המשרדים הממשלתיים, כלפי הרשויות המקומיות וכן כלפי רשויות מוסמכות אחרות כלשהן, על כל החובות המוטלות ושתוטלנה על ידי הרשויות האמורות על פי הוראות כל דין בקשר לשירותים כאמור בחוזה זה.

11. ביטוח

- א. הקבלן הזוכה מתחייב לרכוש, ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – רשות מקרקעי ישראל, ולהציג לרשות מקרקעי ישראל, את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

1) ביטוח חבות מעבידים

- א. הקבלן יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך - 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- ד. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות מקרקעי ישראל, היה ונטען לעניין תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהם כי הן נושאות בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הקבלן.

2) ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- א. הקבלן יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו, בכל מקום בתחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- ב. גבולות האחריות לא יפחתו מסך - 2,000,000 ₪, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
- ד. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

ה. מודדים, סוקרים, משפטנים, מומחים, יועצים ובעלי תפקידים נוספים, אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של הקבלן, ייחשבו צד שלישי.

ו. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות מקרקעי ישראל, ככל שייחשבו אחראיות למעשי ו/או מחדלי הקבלן והפועלים מטעמו.

3) ביטוח אחריות מקצועית

א. הקבלן יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית.

הפוליסה תכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי ייעוץ גיאולוגי הכולל בין היתר, איסוף וניתוח נתונים, עריכת סקרים, מיפוי, ייעוץ, הכנת חו"ד ודוחות, ביצוע בדיקות, ניהול הליכי מכרזים, מתן חו"ד מקצועיות כולל אומדן, ייצוג כמומחה מטעם המזמינה בהליכים משפטיים, ביצוע בקרה ומדידה, הכנת תכניות עבודה עבור מדינת ישראל- רשות מקרקעי ישראל ובהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל – רשות מקרקעי ישראל.

ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

ג. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

- 1) מרמה ואי יושר של עובדים.
- 2) אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח.
- 3) אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הקבלן כנגד מדינת ישראל – רשות מקרקעי ישראל.
- 4) הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

ד. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות מקרקעי ישראל, ככל שייחשבו אחראיות למעשי הקבלן והפועלים מטעמו.

4) ביטוחים נוספים

מבלי לגרוע מהתחייבויותיו של הקבלן על פי מכרז והסכם זה, מתחייב הקבלן לוודא כי **בעלי מקצוע, מומחים, יועצים, נותני שירותים, ספקים, קבלנים, קבלני משנה** יערכו ביטוחים מתאימים לגבי פעילותם בגבולות אחריות סבירים כול ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדים, ביטוח אחריות מקצועית וביטוח חבות מוצר (ככל ורלוונטיים), וכאשר הפעילות משולבת עם כלי רכב הכוללים ביטוחי חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי. הביטוחים יורחבו לשפות את מדינת ישראל – רשות מקרקעי ישראל, ככל שייחשבו אחראים למעשיהם ו/או מחדליהם ויכללו ויתור המבטח על זכות השיבוב כלפיהם וכלפי עובדיהם. הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא תחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

5) כללי

בפוליסות הביטוח הבאות הנדרשות מהקבלן: חבות מעבידים, אחריות כלפי צד ג' ואחריות מקצועית יכללו התנאים הבאים:

א. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – רשות מקרקעי ישראל**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב הרשות מקרקעי ישראל.

ג. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – רשות מקרקעי ישראל ועובדיה, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

ד. הקבלן אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור הפוליסה ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסה.

ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסה תחולנה בלעדית על הקבלן..

ו. כל סעיף בפוליסת הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

- ז. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל למעט אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי פוליסות נוסח "ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
- ח. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים בפוליסות.
- ב. הקבלן מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – רשות מקרקעי ישראל, וכל עוד אחריות קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הקבלן מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי תקופת ביטוח, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל – רשות מקרקעי ישראל, בתוקף.
- ג. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים, יומצא על ידי הקבלן לידי רשות מקרקעי ישראל, עד למועד חתימת החוזה. הקבלן מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות לרשות מקרקעי ישראל לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
- ד. **מובהר בזאת כי אישור/י הביטוח שיוצגו אינו/ם בא/ים לצמצם את התחייבויות הקבלן לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ומתכונת/ותם התמציתית של אישור/י הביטוח שיוצגו/ו הינה אך ורק כדי לאפשר לחברות הביטוח לעמוד בהנחיות הפיקוח עליהן. הוראות הביטוח המחייבות הן אלו המופיעות בנספח זה לעיל. על הקבלן יהיה ללמוד דרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחיו ללא הסתייגויות.**
- ה. מדינת ישראל – רשות מקרקעי ישראל, שומרות לעצמן את הזכות לקבל מהקבלן בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שתוכל לבחון את עמידת הקבלן בסעיפי בנספח זה ו/או מכל סיבה אחרת, והקבלן יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הקבלן מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות סעיף א' שבנספח זה.
- ו. הקבלן מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל – רשות מקרקעי ישראל, לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל – רשות מקרקעי ישראל או על מי מטעמן כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הקבלן לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.
- ז. **למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים בנספח זה, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הקבלן, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות לרבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.**
- ח. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הקבלן מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כויתור של מדינת ישראל – רשות מקרקעי ישראל, על כל זכות או סעד המוקנים להן על פי כל דין ועל פי הסכם זה.
- ט. אי עמידה בתנאי נספח זה מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

12. ערבות

- א. להבטחת קיום כל התחייבויותיו של הספק על פי ההסכם, יפקיד הספק עם חתימת ההסכם, ערבות בנקאית בהתאם להנחיות החשב הכללי ובנוסח שהועבר לקבלן, בסכום השווה 5% מהיקף ההתקשרות לפי מכרז זה (להלן: "**הערבות**"). הערבות תהא לבקשת הקבלן ותינתן לטובת הרשות.
- ב. הערבות תהא תקפה עד 90 יום לאחר תום תקופת ההסכם. ככל שתמומשנה תקופות ההארכה, מתחייב הקבלן כי לפני מועד פקיעתה של הערבות כאמור, יאריך את תוקף הערבות, עד ל-90 יום לאחר תקופת ההארכה, וכך חוזר חלילה לפי העניין, בהתאם לתקופת ההתקשרות נשוא ההסכם, והכל אלא אם נקבע אחרת בהסכם.
- ג. ככל שעל פי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות, הקבלן לא מילא איזו מהתחייבויותיו על פי ההסכם, תוכל הרשות לחלט את הערבות או לדרוש הארכה נוספת לתקופה שתקבע, וזאת מבלי לנמק את דרישתה ומבלי להיזקק להליכים משפטיים כלשהם.

- ד. מובהר כי זכות הרשות לממש את הערבות, כולה או מקצתה, ולגבות את כספיה, הינה מבלי הצורך להיזקק לפנייה לערכאות, לבוררות או למו"מ משפטי כלשהו.
- ה. מוסכם בזאת שאין בגובה הערבות כדי לשמש כל אינדיקציה, הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של הקבלן המפורטות בהסכם.
- ו. האמור בסעיף זה לא יפגע בכל זכות אחרת שישנה בידי הרשות לפי ההסכם האמור או על-פי כל דין.
- ז. המצאת הערבות ואישורה על-ידי הרשות כמתאימה לדרישותיו הינה תנאי מוקדם לכניסת הסכם זה לתוקף.
- ח. כל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות דלעיל יחולו על הקבלן.

13.

- א. לקבלן ולכל המועסקים על ידו לא תהיינה כל זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק על ידי הרשות. והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע חוזה זה או הוראה שניתנה על פיו בקשר עם ביטול או סיום חוזה זה.
- ב. אם ייקבע מסיבה כלשהי, במועד כלשהו אחרי תחילתו של חוזה זה, כי למרות כוונת הצדדים, שבאה לידי ביטוי בחוזה זה, רואים את העסקתו של הקבלן או מי מעובדיו ו/או היועצים המועסקים על ידו, כהעסקת עובד, וכי חלים עליו ועל העסקתו הדינים והתנאים החלים על עובד, הרי מוסכם ומותנה בזה בין הצדדים כי שכרם של הנ"ל כעובד, בשל העסקתם בעקבות חוזה זה יחושב בהתאם לקבוע לעניין זה לגבי עובדי מדינה בתפקיד ודרגה דומים ככל האפשר, הכל כפי שייקבע על ידי נציב שירות המדינה, ובאין תפקיד זה או דומה כאמור, יחושב השכר לפי הקבוע לעניין זה בהסכמי העבודה הקיבוציים החלים על עובדים מסוג זה או בהעדר הסכם כאמור לפי הסכם העבודה הקיבוצי הקרוב לעניין לדעת נציב שירות המדינה. חישוב השכר ייעשה למפרע מיום תחילתו של חוזה זה, וכל החיובים והזיכויים על פי חוזה זה מחד גיסא, והחישוב החדש האמור, מאידך גיסא, יקוּזְזו הדדית.
- ג. בכל מקרה לא יהא שכרם הכולל של הקבלן ושל כל מי שייחשב כ"עובד" גבוה יותר מהתמורה הנזכרת בחוזה זה לעיל.

14.

כתנאי מוקדם לכניסת חוזה זה לתוקף ימציא הקבלן את כל האישורים התקפים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.

15.

- א. כתנאי מוקדם לחתימת הרשות על חוזה זה ימציא הזוכה ערבות בסך _____ ₪, אשר תעמוד בתוקף עד 30 יום לאחר סיום מתן השירותים, לפי הנוסח המצ"ב בנספח ד' (להלן - "ערבות הביצוע").
- ב. בכל מקרה בו לא עמד הקבלן בהתחייבות כלשהי על-פי חוזה זה או שהרשות עשתה שימוש כדין בזכויותיו ע"פ חוזה זה והוציא סכומים שהקבלן חב בהם על-פי החוזה, תהיה הרשות זכאית לממש את הערבות, כולה או מקצתה, ולהיפרע מתוכה לגבי ההפרות, הנזקים, ההפסדים, ההוצאות, התשלומים והפיצויים שהרשות זכאית לקבלם ע"פ חוזה זה ועל-פי כל דין.
- ג. הרשות תהיה רשאית למסור הודעה לקבלן כי הערבות או כל סכום ממנה נגבה, והקבלן יהיה חייב, בתוך 3 ימים ממועד קבלת ההודעה, להמציא ערבות חדשה על הסכום המלא, ע"פ ס"ק (א) לעיל.
- ד. אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של הקבלן במקרה של מימושה.

16.

- א. אין הקבלן מנוע מלעסוק במקצועו מחוץ למתן השירותים עפ"י חוזה זה, ובלבד שלא יפגע בתנאי מתן השירותים עפ"י חוזה זה, ולא יימצא במצב של ניגוד עניינים עם מתן השירותים לפי חוזה זה.
- ב. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ניגוד עניינים משמעו – לרבות ניגוד עניינים כמשמעו בסעיף 18 לתנאי המכרז.

ג. הקבלן מצהיר כי לא יבצע עבור הרשות עבודה שיש לו לגביה כל זיקה אישית, בין במישרין ובין בעקיפין, בקרקע או בזכויות כלשהן בתחום התכניות/פרויקט שעבודה הוזמנו שירותיו על ידי הרשות באמצעות חוזה זה. הקבלן מתחייב להודיע לרשות בכתב על כל עניין שיהיה לו בעבודה שתזמן ממנו.

17.

- א. הקבלן מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור, ולא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע חוזה זה או בתוקף או במהלך או אגב ביצוע חוזה זה תוך תקופת החוזה, לפני תחילתו או לאחר מכן.
- ב. הקבלן מתחייב לחתום בעצמו ולהחתים את מבצעי השירות / יועצים מטעמו / אנשי משרדו על הצהרת סודיות והתחייבות להימנע מניגוד עניינים (בנוסף המצורף כנספח ט' למכרז) לפיה יצהירו, כי ידוע להם כי אי מילוי התחייבות על פי סעיף זה מהווה עבירה לפי סעיפים 118-119 לחוק העונשין, תשל"ו - 1977. הקבלן מתחייב להמציא לרשות את ההצהרות האמורות לפני תחילת ביצוע השירותים.

18. אין הקבלן רשאי למסור או להעביר או להמחות או להפחית את זכויותיו על פי חוזה זה או חובה הנובעת ממנו.

19. התעורר בלב האחראי חשד למעשה שוחד או מרמה מצד הקבלן ו/או מבצעי השירות, או אם נתגלה מעשה שוחד כזה, אזי יפקע תוקפו של חוזה זה, ועל הקבלן יחול תשלום כל ההוצאות והנזקים שיוסבו לרשות עקב כך, ובכלל זה תשלום פיצויים עבור הנזקים.

20. שום ויתור, הימנעות מפעולה, מתן אורכה מצד הרשות, לא יחשבו כויתור על זכויותיה של הרשות לפי חוזה זה, ולא ישמשו מניע לתביעה, אלא אם הרשות ויתרה במפורש ובכתב.

21. הצדדים לחוזה זה מסכימים, כי כתובותיהם הן כאמור בכותרת חוזה זה, וכל הודעה שתשלח במכתב רשום מאחד הצדדים למשנהו לפי הכתובות האמורות תחשב כאילו הגיעה לתעודתה תוך 72 שעות מעת המסירה לדואר כיאות, כל עוד לא הוכח היפוכו של דבר.

22. סעיפים 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 16, 17, 18, 19, 20, הינם סעיפים מהותיים שאי-קיומם ייחשב כהפרת הסכם מהותית על כל המשתמע מכך כולל הפסקת השירותים וחילוט ערבות הביצוע כולה או חלקה כמפורט בסעיף 14 לעיל.

ולראיה באו הצדדים על החתום במקום ובמועד הנקוב בראש חוזה זה.

הקבלן

הרשות

נספח ח'

הצהרת סודיות והתחייבות בדבר היעדר ניגוד עניינים (למילוי ע"י המציע ומבצעי השירות מטעמו)

אני הח"מ _____, הנושא תעודת זהות מספר _____, מצהיר בזאת:

כי הנני מורשה חתימה ומוסמכת/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
יש למחוק את המיותר:

1. אני נושא המשרה אשר אחראי אצל המציע על ההצעה המוגשת מטעמו למכרז זה.
או אני המציע.

2. אני נותן השירותים המוצע מטעם המציע.

הואיל והתאגיד בא בקשר עסקי עם רשות מקרקעי ישראל (להלן - "הרשות") לאספקה של שירותי ייעוץ גיאולוגי, קידום ותכנון בנושאי כריה וחציבה, עודפי-עפר, מכרז אתרי כריה וחציבה, מומחיות וסיסמיקה (להלן - "השירותים") והואיל וידיעות ומידע, שהגיעו או יגיעו אלי עקב מתן השירותים, או שיוצרו עקב ביצוע האמור, הינם בגדר מידע רגיש / חסוי והינם בגדר סוד.

1. לפיכך, אני הח"מ מצהיר בזאת, שכל ידיעה, אשר בידי או תגיע לידי תוך כדי הכנת ההצעה לאספקה של השירותים לרשות או עקב מתן השירותים בפועל היא בסיווג מידע רגיש / חסוי ואני מתחייב לשמור עליהן בסוד. התחייבותי זו חלה הן לגבי נתונים והן לגבי כל סוגי המידע האחרים, בין אם יגיעו לידיעתי בתוקף עבודתי כאמור או בכל דרך אחרת.

2. תשומת לבי הופנתה לחוק העונשין (התשל"ז - 1977) (להלן - "החוק") ובמיוחד - לסעיפים 118 ו-119, המובאים להלן:

סעיף 118: גילוי בהפרת חוזה:

א. היה אדם בעל חוזה עם המדינה או עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה התשי"ח - 1958 (נוסח משולב) ובחוזה יש התחייבות לשמור בסוד ידיעות שיגיעו אליו עקב ביצוע החוזה, והוא מסר ללא סמכות כדן ידיעה כאמור לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, דינו - מאסר שנה אחת.

ב. בסעיף זה "בעל חוזה" לרבות מי שהועסק כעובד או כקבלן לשם ביצוע החוזה, ואולם תהא זו הגנה טובה לנאשם לפי סעיף זה שלא ידע על ההתחייבות לשמור ידיעות כאמור בסוד ושהוא מסר את הידיעה בתום לב.

סעיף 119: גילוי בהפרת אמון:

מי שנמסר לו מסמך רשמי בתנאי מפורש שעליו לשמור בסוד והוא מסרו לאדם שאינו מוסמך לקבלו, דינו - מאסר שנה אחת. התרשל בשמירתו או שעשה מעשה שיש בו כדי לסכן בטיחותו של המסמך, דינו - מאסר ששה חודשים.

"ידיעה" - לרבות ידיעה שאינה נכונה וכל תיאור, תכנית, סיסמה, סמל, נוסחה, חפץ או חלק מהם המכילים ידיעה או העשויים לשמש מקור לידיעה.

"מסירה" - לרבות מסירה ע"י סימון ואיתות ומסירה עקיפה.

3. אני מתחייב לשמור בסוד, לא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא לגלות ולא לגרום לגלוי למאן דהו, בישראל ומחוצה לה, כל ידיעה כנ"ל וכל מידע, אשר יגיעו לידיעתי, תוך משך תוקפה של הצהרה זו וכן לאחר תום תוקפה ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גלוי ידיעה כנ"ל מאת נציג הרשות.

"גלוי" - לרבות מסירת מידע על נתונים, תכניות ישומיות ומערכות המחשוב של הרשות ואמצעי האבטחה שלהן, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשורת, פרסום מאמרים בעתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.

4. ידוע לי, כי מותר יהיה לגלות כל ידיעה כאמור רק למי שהתחייב לשמור עליה בסוד, הכל בכפוף להצהרה זו ולצרכי עבודה בלבד ולאחר קבלת הסכמתו המפורשת בכתב ומראש של הרשות. בכל מקרה אחר, אני מתחייב שלא לגלות את הידיעה, אלא אם קיבלתי לכך אישור מפורש ובכתב מנציג הרשות.
5. אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק להגנת הפרטיות והוראות כל חוק, הנוגע לעניין.
6. אני מצהיר כי מתן השירותים במסגרת מכרז זה לא יעמידני במצב של חשש לניגוד עניינים כלשהו כלפי צד כלשהו. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ניגוד עניינים משמעו – לרבות ניגוד עניינים כמשמעו בסעיף 18 לתנאי המכרז.
7. אני מצהיר כי לא אבצע עבור הרשות עבודה שיש לו לגביה כל זיקה אישית, בין במישרין ובין בעקיפין, בקרקע או בזכויות כלשהן בתחום התכניות/פרויקט שעבורה הוזמנו שירותיו על ידי הרשות. אני מתחייב להודיע לרשות בכתב על כל עניין שיהיה לי בעבודה שתזמן ממני.
8. אני מתחייב לדווח לאלתר לממונה מטעם הרשות ולפעול בהתאם להנחיותיו בכל מקרה שבו לתיק שאקבל לטיפול מהרשות תהיה נגיעה כלשהי ישירה או עקיפה למי מהגורמים הבאים:
 1. אלי.
 2. קרוב משפחתי (ב"ז, הורי, צאצאי, אחי).
 3. מי שמצוי עמי בקשרים עסקיים, לרבות לקוחות ולקוחות שהטיפול בהם הסתיים, אך טרם הסתיימה התחשבות בינינו, שותפים, עובדים ופועלים במשרד שאני קשור אליו בכל קשר שהוא.
 4. עסק שלמי מהגורמים המנויים לעיל יש בו עניין, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בעצמם ובין בשיתוף עם אחרים.
9. אני מתחייב שבמהלך טיפולי בתיק שאקבל מהרשות לא אתקשר בחוזה עם מי מהגורמים הקשורים לשירותים הניתנים על ידי במסגרת מכרז זה.

ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי בעיון את הכתוב בהצהרה זו והתחייבתי לנהוג על פיה.

חתימה

שם החותם

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד, מספר רישיון _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ אשר זיהה עצמו באמצעות ת.ז. שמספרו _____ / המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתיו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות הצהרתו וחתם עליה.

חתימה וחותמת	שם מלא של עו"ד	תאריך

תצהיר בדבר אי תיאום הצעות

נספח ט'

הח"מ _____ מס ת"ז _____

תצהיר בשם המציע _____ (שם המציע) מצהיר בזאת כי:

אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע.

יש למחוק את המיותר:

א. אני נושא המשרה אשר אחראי אצל המציע על ההצעה המוגשת מטעמו למכרז זה.

ב. אני המציע.

המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.

המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.

לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.

לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.

לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

הצעה זו מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש למחוק את המיותר:

א. למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.

ב. אם כן, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם המציע	חותמת המציע	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	----------	-------------	-----------	--------------

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני

במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____

מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____,

ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עורך הדין

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

נספח י'

הנחיות להכנת תיק מחצבה

1. פרטים כלליים

- 1.1. שם המחצבה.
- 1.2. מרחב.
- 1.3. מועד אישור העיסקה.
- 1.4. מועד תום ההרשאה.
- 1.5. תיק עיסקה.
- 1.6. חברה מפעילה.
- 1.7. ח.פ.
- 1.8. חוזה הרשאה לצרף עותק.
- 1.9. סיווג החומר לפי מחירון רמ"י.

2. מצב תכנוני

- 2.1. סקירה תכנונית התפתחות תכנונית (הרחבת המחצבה העמקה וכו').
- 2.2. מס' תכנית בצירוף הראות ותשריטים.
- 2.3. מועד אישור התכנית.
- 2.4. מועד פקיעת התכנית.
- 2.5. תנאים מיוחדים.

3. מכרז (במידה ומדובר במכרז)

- 3.1. מספר המכרז.
- 3.2. טבלת מועדים מחייבים במכרז כולל מועדי התשלומים.

מועד	מטלה	סעיף בחוזה	תיאור כללי

- 3.3. תנאים ייחודיים במכרז.

4. פטור

- 4.1. סקירה עובדתית של מתן הפטור.
- 4.2. סעיפים עקרוניים בהחלטת ועדת הפטור.

5. תנאי תשלום

ציטוט מתוך החוזה.

6. ערבות

- 6.1. סכום ערבות.

6.2. תוקף ערבות אחרונה בתיק העסקה.

7. ביטוח תקף עד

7.1. ביטוח תקף עד ...

7.2. לצורך נספי ביטוח מתיק עסקה.

8. ניתוח דוח תפוקה שנתית ב10 שנים אחרונות לפעילות המחצבה.

8.1. הדוח יציג פירוט בטבלת אקסל של תפוקות ב10 שנים האחרונות כאשר בשנה האחרונה יוצג דוח תפוקה חודשי.

8.2. יצורף ניתוח גידול התפוקות על פני 10 השנים האחרונות עם הערכה לתפוקות צפויות.

9. כושר ייצור שנתי מרבי של מערך הגריסה

9.1. כושר ייצור שעותי.

9.2. כושר ייצור יומי.

9.3. כושר ייצור חודשי.

9.4. כושר ייצור שנתי.

10. התפלגות התוצרים לפי תעודות מכירה

המוצר	טון בשנה
חצץ לסוגיו	
בטון	
אספלט	
מצע	
מילוי	
אחר	

11. מצב משפטי

סקירה שיטתית של המצב המשפטי ותיקים בערכאות הווה ועבר.

12. בדיקת פעילות בהתאם לתנאי חוזה ההרשאה.

12.1. הצגת תנאי חוזה ההרשאה והתייחסות מפורטת לשאלת התאמת הפעילות במחצבה לתנאי החוזה והתכנית הסטטוטורית.

12.2. בדיקת חריגה מגבולות הרשאה באמצעות דיגום נדרש בהיקף המחצבה.

12.3. בדיקת חריגות ברצפת המחצבה באמצעות דיגום נדרש ברצפת המחצבה.

12.4. המצאות חומרי גלם שמקורם מחוץ לשטח ההרשאה.

12.5. מערומי חומר גלם החורגים מגבולות ההרשאה.

13. סקרים גיאולוגיים

13.1. העתקים מלאים או הפנייה לסקרים השמורים באתר רמ"י.

13.2. הצגת 4 חתכים גיאולוגיים עליהם יוצגו יחידות המסלע במחצבה.

13.3. תיאור גיאולוגי תמציתי של המחצבה: מסלע, תופעות וכו'.

13.4. יחסי חומר גלם עיקרי לעומת חומר טפל וכמות חומר כיסוי, הכל ע"פ הסקר הגיאולוגי וסיור בשטח.

14. חישוב הנפח (המדידה תערך על ידי מודד מטעם הרשות בהנחיית ובמעקב גיאולוג הרשות עם קבלת המדידה הגיאולוג יערוך את החומר ויטמיע אותו בסקר המחצבה)

14.1. כתיבת הנחיות למודדי הרשות לחישוב הנפח הכלוא בין הרצפה הסטטוטורית, ההרשאה/תכנית והטופוגרפיה הקיימת.

14.2. טבלה:

תאריך מדידה 1	תאריך מדידה 2	Cut	Fill	Fill-Cut

14.3. השוואה בין Cut-Fill לתפוקה המדווחת לאותם מועדים.

14.4. ניתוח המדידה על אורתופוטו וציון חריגות.

15. תרשימים

15.1. מפת מיקום.

15.2. תרשים המחצבה על רקע טופוגרפיה.

15.3. תרשים המחצבה על רקע אורתופוטו.

15.4. תשריט רשיון חציבה 2019.

15.5. תרשים סטטוטורי.

16. פיקוח ובקרה

16.1. הוראות חוזה ההרשאה חומרי גלם מותרים לכרייה, חריגות הפרות.

16.2. בדיקת חריגה מגבולות הרשאה באמצעות דיגום נדרש בהיקף המחצבה.

16.3. בדיקת חריגות ברצפת המחצבה באמצעות דיגום נדרש ברצפת המחצבה.

16.4. נושאים ובקשות שהעלו נציגי המחצבה במהלך הסיור.

16.5. תמונות מהשטח.

16.6. לדוח יצורף תשריט עם נ"צ של הדיגום בהיקף, ברצפת המחצבה ובמיקום תצלומים שנעשו ותשריטים הנדרשים להבהרת הממצאים.

17. המלצות ביצוע

לרבות הכנת טיוטות מכתבים לגופים ברשות ומחוצה לה בנושאים שעולים מתוך דוח זה.

18. טיוטת פנייה לגורמים רלוונטיים

19. מצב סביבתי ובטיחות

19.1. בדיקה היבטים סביבתיים על פי החוקים והתקנות הרלוונטיים (אבק, הרטבה, רעש וכו').

19.2. סקירת נהלי הבטיחות במחצבה.

19.3. בדיקת היבטים בטיחותיים גידור סימון מדרגות חציבה תקניות בדיקת דוח בטיחות פנימי של המחצבה.

19.4. מפלס מי תהום.

רשות מקרקעי ישראל
חטיבה עסקית

נספח י"א

דוגמת טבלה מרכזת של דוחות/סקרים/חו"ד/מפות בהתאם לסעיף 5(6)ו' לתנאי המכרז.
יש למלא טבלה זו בנוסף לצירוף המסמכים הנדרשים לצורך בחינת ניקוד איכות.

הערות	פירוט קצר על מהות העבודה	פרטי מזמין העבודה	מועד ביצוע דוח/סקר/חו"ד/מפה	
				עד 5 סקרים גיאולוגיים שנערכו על ידו ב-7 שנים אחרונות שלא בתחום מחצבות , כגון מינהור, בנייה וסלילה, יציבות מדרונות, הידרולוגיה וכו' הכוללים ניתוח קידוחים שנעשו בשטח
				עד 5 דוחות גיאולוגיים שנערכו על ידו במסגרת יעוץ לתוכניות סטטוטוריות שקיבלו תוקף ב-10 השנים האחרונות. הייעוץ הגיאולוגי אינו מוגבל בהכרח לתחום מסוים ויכול להיות נוגע למגוון תחומים, כגון סייסמטיקה, ייצוב מדרונות, רעידות אדמה ועוד.

